**xx-xxx-2024**

**MEMORANDO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Para:** | xxxxxx, director  Dirección de Proyectos |
| **De:** | xxxxxx, presidente  Consejo de Escuela de xxxxx |
| **Fecha:** | xxxxxx |
| **Asunto:** | Comunicado de acuerdo |

Me permito transcribir el acuerdo tomado por el Consejo de Escuela/Instancia académica en la Sesión Ordinaria No. XX-2024, Artículo X, celebrada el FECHA DE LA SESION

**Considerando que:**

1. Se ha presentado al Comité Técnico de la Escuela de XXXX la propuesta de proyecto “NOMBRE DEL PROYECTO”, en la modalidad de propuestas de proyectos de investigación y extensión vinculados a formación en programas de posgrados, coordinada por NOMBRE DE LA PERSONA COORDINADORA de la Escuela de XXX.

1. La propuesta se ubica dentro de las líneas de investigación y extensión aprobadas por la Escuela de XXXX, a saber: INDICAR LAS LINEAS DE INVESTIGACION RELACIONADAS.
2. La propuesta fue analizada y se considera pertinente la participación de investigadores de esta Escuela.

**Por tanto, se acuerda:**

1. Avalar la participación de los siguientes investigadores:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre y apellidos** | **Periodo** | **Cantidad de horas** | **Tipo de plaza** |
| Nombre completo | Del 1 de enero del 2025 al XXXX |  |  |
| Nombre completo | Del 1 de enero del 2025 al XXXX |  |  |

1. De conformidad con los artículos 136 y 137 del Estatuto Orgánico del ITCR, y su norma interpretativa, se hace saber que contra la presente resolución proceden los recursos de revocatoria y de apelación, o los extraordinarios de aclaración o adición, en el plazo máximo de cinco días hábiles posteriores a notificación de esta resolución. Por así haberlo establecido la Asamblea Institucional Representativa, es potestativo del recurrente interponer ambos recursos o uno solo de ellos, sin que puedan las autoridades recurridas desestimar o rechazar un recurso porque el recurrente no haya interpuesto el recurso previo.

Agradezco su atención.

*XXX/xxx*

*cd.* *COPIAS*

*Archivo*