**xx-xxx-2024**

**MEMORANDO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Para:**  | xxxxxx, director Dirección de Proyectos   |
| **De:**  | xxxxxx, presidente Consejo de Escuela de xxxxx  |
| **Fecha:**  | xxxxxx  |
| **Asunto:**  | Comunicado de acuerdo   |

Me permito transcribir el acuerdo tomado por el Consejo de Escuela/Instancia Académica en la Sesión Ordinaria No. XX-2024, Artículo X, celebrada el FECHA DE LA SESION

**Considerando que:**

1. Se ha presentado al Comité Técnico de la Escuela de XXXX la propuesta de proyecto “NOMBRE DEL PROYECTO”, coordinada por NOMBRE DE LA PERSONA COORDINADORA de la Escuela de XXX, con la participación del estudiante: NOMBRE DE LA PERSONA ESTUDIANTE DE POSGRADO.

1. La propuesta presentada corresponde con un proyecto de investigación en la modalidad de Proyecto de Investigación y Extensión Vinculado a la Formación de Posgrados, INDICAR TIPO DE PROYECTO: Doctorado para Personas Funcionarias/ Doctorado para Personas No Funcionarias / Maestría para Personas No Funcionarias.

1. La propuesta se ubica dentro de las líneas de investigación y extensión aprobadas por la Escuela de XXXX, a saber: INDICAR LAS LINEAS DE INVESTIGACION RELACIONADAS.
2. La propuesta impactaría en los Objetivos para el Desarrollo Sostenible INDICAR LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

1. Para su ejecución se solicita la asignación de XX horas VIE y un presupuesto de ¢ XXXX.
2. La propuesta fue analizada por el Comité Técnico y le otorgó una calificación de XX.

**Por tanto, se acuerda:**

1. Aprobar la propuesta del proyecto “NOMBRE DEL PROYECTO”, para su presentación ante la VIE, a desarrollarse del 1 de enero del 2025 al XXX del 202X.

1. Avalar la participación de los siguientes investigadores de esta Escuela:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre y apellidos**  | **Condición\***  | **Periodo**  | **Cantidad de horas**  | **Tipo de plaza**  |
| Nombre completo | Coordinador  | Del 1 de enero del 2025 al XXXX  |   |  |
| Nombre completo  | Investigador  | Del 1 de enero del 2025 al XXXX |   |  |
| Nombre completo | Investigador  | Del 1 de enero del 2025 al XXXX |   |  |

1. Avalar la solicitud de un presupuesto a la VIE según se detalla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Año de ejecución** | **Monto Presupuesto Operativo** | **Monto Presupuesto Maquinaria y Equipo** |
| Año 1 | XX | XX |
| Año 2 | XX | XX |
| Año 3 | XX | XX |

1. Otorgar a la propuesta una nota de XXXX.

1. De conformidad con los artículos 136 y 137 del Estatuto Orgánico del ITCR, y su norma interpretativa, se hace saber que contra la presente resolución proceden los recursos de revocatoria y de apelación, o los extraordinarios de aclaración o adición, en el plazo máximo de cinco días hábiles posteriores a notificación de esta resolución. Por así haberlo establecido la Asamblea Institucional Representativa, es potestativo del recurrente interponer ambos recursos o uno solo de ellos, sin que puedan las autoridades recurridas desestimar o rechazar un recurso porque el recurrente no haya interpuesto el recurso previo.

Agradezco su atención.

*XXX/xxx*

*cd.* *COPIAS*

 *Archivo*