

## ANEXO- PLANTILLA-Propuesta del Proyecto de Intervención1

Título del proyecto:

Nombre y apellidos:

Cargo, institución, país:

# SITUACIÓN PROBLEMÁTICA

* 1. Descripción de la situación y su relación con la carta aval y el formulario: motivación personal y profesional.
  2. Identificación de la realidad como problema.
  3. Objetivos por conseguir.
  4. Ideas de partida.

# CONTEXTO

* 1. Descripción del lugar (contexto de aplicación).
  2. Descripción de la institución (contexto de trabajo y agentes intervinientes).
  3. Descripción del público destinatario (contexto de agentes receptores).
  4. Descripción sobre recursos disponibles y necesarios.

# VIABILIDAD

* 1. Descripción sobre la forma de replicar (propuestas) de la capacitación.
  2. Descripción de otra (s) aplicación(es) posibles, diferentes a la capacitación.
  3. Descripción sobre el alcance de la propuesta, caso de estudio/aplicación.
  4. Creatividad e innovación en la propuesta
  5. Descripción sobre la difusión.

1 Esta plantilla, una vez completa con la Propuesta del Proyecto de Intervención, deberá incorporarse en el mismo archivo del Curriculum Vitae a continuación de éste y crear un archivo pdf, con el nombre: curriculum y proyecto \_ apellido del postulante. Subir este archivo en el espacio para el Curriculum Vitae que se encuentra en el formulario de inscripción al curso.

**Anexo I. Rúbrica- Propuesta del Proyecto de Intervención 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPTORES | INDICADORES | Calificación (0-4) | Calificación (5-8) | Calificación (9-10) |
| SITUACIÓN PROBLEMÁTICA | Descripción de la situación y su relación con la carta aval y el formulario: motivación personal y laboral. | No existe relación entre la situación descrita con la carta aval y el formulario o la relación descripta es insuficiente. | La relación existente entre la situación descrita con la carta aval presentada es suficiente. | La relación existente entre la situación descrita con la carta aval y el formulario es visible y está alineada con la información presentada en el resto de los indicadores. |
| Identificación de la realidad como problema. | No aporta información o la información provista es insuficiente. | La información aportada ofrece un esbozo simple de análisis sobre la situación- problema. | La información aportada ofrece un análisis detallado sobre la situación- problema. |
| Objetivos por conseguir. | No aporta objetivos o están indicados en forma imprecisa. | Los objetivos expuestos son generales. Se aportan objetivos específicos sin relacionar con resultados finales. | Los objetivos expuestos son operativos, con indicadores relacionados con resultados finales. |
| Ideas de partida. | No indica ideas de partida o están en forma imprecisa. | Se aportan ideas de partida cotejadas con una realidad cercana. | Se aportan ideas de salida ampliamente cotejadas con la realidad cercana y más global. |
| CONTEXTO | Descripción del lugar (contexto de aplicación). | No describe el contexto de aplicación o la descripción provista es insuficiente. | La descripción del contexto de aplicación es suficiente. | La descripción del contexto de aplicación es detallada,  aportando fuentes de datos. |
| Descripción de la institución (contexto de trabajo y agentes intervinientes). | No describe el contexto de la institución en la que labora ni los agentes intervinientes o describe el contexto en forma imprecisa. | La descripción del contexto de la institución de trabajo es adecuada; indica una relación de personas y puestos de trabajo. | La descripción del contexto de la institución de trabajo es pertinente; indica una relación de personas y puestos de trabajo. Detalla las funciones, competencias, actividades y tareas específicas.  Enumera proyectos y programas, así como instituciones locales,  comunitarias e |

2 Rúbrica para apoyar la elaboración de la Propuesta del Proyecto de Intervención.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Internacionales con quiénes se relaciona. |
| Descripción del público destinatario (contexto de agentes receptores). | No describe el público destinatario o lo describe en forma ambigua. | La descripción del público destinatario es notable; se aporta una clasificación y especificidad de los mismos. | La descripción del público receptor es sobresaliente; se aporta una clasificación y especificidad de los mismos. Subraya y detalla la especificidad del público destinatario  del caso propuesto. |
| Descripción sobre Recursos disponibles y necesarios | No describe sobre recursos disponibles y/o necesarios | La descripción de recursos humanos y materiales es adecuada. | La descripción de recursos humanos y materiales es significativa. Se aporta una clasificación y especificidad de los mismos. Subraya y detalla la especificidad de los mismos de acuerdo al caso propuesto. |
| VIABILIDAD | Descripción sobre la forma de replicar (propuestas) de la capacitación. | No describe intenciones y/o propuestas de futuras capacitaciones o lo hace en forma imprecisa. | Existe descripción de propuestas sobre futuras capacitaciones, sin precisar detalles sobre el modelo formativo, público objetivo y fines. | Existe descripción de propuestas sobre futuras capacitaciones; se precisan detalles del modelo formativo, público objetivo y fines. |
| Descripción de otra (s) aplicación(es) posibles, diferentes a la capacitación. | No indica otras aplicaciones posibles, diferentes a la capacitación o lo hace en forma muy imprecisa No describe la(s) aplicación(es) o lo hace en forma imprecisa. | Existe descripción de aplicación(es) en su ámbito de intervención, diferentes a la capacitación, sin precisar detalles sobre tipo de aplicación, público objetivo y fines. | Existe descripción de aplicación(es) en su ámbito de intervención: se precisan detalles sobre el tipo de aplicación, público objetivo y fines. |
| Descripción sobre el alcance de la propuesta, caso de estudio/ aplicación. | No describe el alcance de la aplicación o lo hace en forma imprecisa. | Existe descripción sobre el alcance de la aplicación de la capacitación en proyectos varios. No se precisan datos preliminares que orientan sobre  cómo piensa el diseño y/o | Existe descripción sobre el alcance de la aplicación de la capacitación en proyectos varios.  Se precisan datos preliminares que orientan sobre el diseño y/o desarrollo de los mismos. Así como  lugares, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | desarrollo de los mismos. | colaboradores y público implicado. |
| Creatividad e innovación en la propuesta. | La propuesta no es innovadora ni creativa o lo es parcialmente. | La propuesta tiene un nivel suficiente de creatividad e innovación. | La propuesta tiene un nivel muy destacable de creatividad e innovación. |
| Descripción sobre la difusión. | No describe procedimientos de difusión o los indica en forma muy incompleta | Existe descripción suficiente sobre el procedimiento de difusión: canales y momentos. | Existe descripción detallada sobre el procedimiento de difusión: canales y momentos. |

Elaboración propia: Martín –Cuadrado, Pérez Sánchez y Álvarez, 2021

## Términos utilizados en la Rúbrica

Formulario: Formulario de inscripción al curso enviado por el postulante.

Propuesta: Corresponde al caso que propone desarrollar el postulante durante el curso (Proyecto de Intervención).