



CURSO DE MICROSOFT PROJECT

PRESENTACIÓN

Microsoft Project es un software de administración de proyectos diseñado, desarrollado y comercializado por Microsoft para asistir a administradores de proyectos en el desarrollo de planes, asignación de recursos a tareas, dar seguimiento al progreso, administrar presupuesto y analizar cargas de trabajo.

El uso de este software ha ido en incremento con el pasar de los años; en la actualidad este es considerado casi un requisito para la gestión de proyectos, esto principalmente a su orientación y lógica de soporte a los proyectos.

De forma que se plantea este curso como una introducción a la herramienta, con el fin de que el estudiante comience a familiarizarse básicamente con esta.

OBJETIVO GENERAL

Al final del curso, el estudiante tendrá el conocimiento Intermedio sobre la operación, entorno y uso de Microsoft Project para la creación de cronogramas de proyecto.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Dentro de los objetivos específicos que se desea cumplir en este curso se encuentran:

1. Presentar los elementos principales del entorno de MS Project.
2. Mostrar al estudiante una recomendación de cómo utilizar la herramienta, de forma básica, para el desarrollo de cronogramas (WBS) de proyectos.
3. Plantear aspectos generales de la herramienta que apoyan el proceso de planificación del proyecto; mostrando aspectos esenciales sobre la relación de actividades, recurso humano y costo.

DIRIGIDO A

Personal de instituciones privadas y públicas, empresas y particulares, que tengan a cargo la planificación y administración de proyectos, y/o que deseen conocer e introducirse en el conocimiento de la herramienta.

REQUISITOS

- Conocimientos básicos de computación y entorno Microsoft Office
- Conocimientos básicos de Project.
- Licencia.

DURACIÓN

El curso tiene una duración de 20 horas.

EVALUACIÓN

Este curso es de aprobación por lo que se hará una evaluación en la última sesión, se tomarán para la calificación el trabajo en clase, las prácticas y participación.

- Trabajo en clase 75%
- Evaluación Final 25%
- Examen final:
- La nota mínima para aprobar el curso es de 80%

METODOLOGÍA

El curso es altamente práctico, complementado con la teoría requerida sobre los temas de gestión de proyectos.

El curso culmina con una práctica final para examinar los conocimientos adquiridos como requisito de entrega del certificado de aprovechamiento.

Algunos elementos relacionados con el trabajo en el curso:

- Apoyo por medio de guías.
- Discusión en Grupos.
- Ejecución de ejercicios prácticos y trabajos.
- Realimentación.
- Evaluación Final.

MATRÍCULA

La matrícula se puede hacer a través de la plataforma en línea:

<https://bit.ly/CursosLibresPCC>

CONTENIDO

Unidad 01 - Introducción a MS Project.

1. Introducción a Microsoft Project.
 - a. La administración de proyectos.
 - b. Elementos del ambiente de Microsoft Project.

2. Creación de un plan de proyecto.
 - a. Crear un proyecto nuevo.
 - b. Introducir información clave del proyecto.
 - c. Configurar el calendario del proyecto.

Unidad 02 - Creación de plan de trabajo (WBS).

3. Manejo de tareas.
 - a. Especificar las tareas y sus duraciones.
 - b. Crear un hito.
 - c. Crear una tarea repetitiva.
 - d. Estructurar las tareas en un esquema lógico.
 - e. Eliminar tareas.

4. Programar tareas.
 - o Vincular tareas (relaciones).
 - o Superponer tareas o agregar tiempo de posposición entre ellas.
 - o Establecer una fecha de comienzo o fin específica para una tarea.
 - o Dividir una tarea en segmentos.

CONTENIDO

5. Asignación de recursos.

- a. Crear una lista de recursos.
- b. Cambiar la programación de trabajo de un recurso.
- c. Asignar recursos a las tareas.
- d. Fijarla duración de una tarea.
- e. Comprobar y modificar asignaciones de recursos.

6. Especificación de los costos.

- a. Asignar costos a los recursos.
- b. Establecer costos fijos de tareas.
- c. Comprobar el costo de tareas, recursos y/o del proyecto en general.

Unidad 03 - Visualizar información.

7. Visualización de la programación.

8. Ordenar y/o agrupar información en una vista.

9. Opciones para reportar de información del proyecto

10. Filtros.

11. Identificar la ruta crítica.

TEC | Tecnológico
de Costa Rica