*COMISIÓN PERMANENTE*

*ASUNTOS ACADÉMICOS Y ESTUDIANTILES*

CONSEJO INSTITUCIONAL

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA

Reunión ordinaria: No. 600-2018 Fecha: viernes 07 de setiembre del 2018

Inicio: 10:13 a.m.

|  |  |
| --- | --- |
| PRESENTES: | Máster María Estrada Sánchez Coordinadora, Dr. Luis Gerardo Meza Cascante, Ing. Luis Alexander Calvo Valverde, Dr. Freddy Araya Rodríguez, M.S.O. Miriam Brenes Cerdas y Verónica Vargas Mora. |
|  |  |

AUSENTE JUSTIFICADO: Máster Nelson Ortega Jiménez

1. **Aprobación de la Agenda**

La señora María Estrada da lectura a la agenda y solicita eliminar el punto10 sobre Oficios AN-407-2018 y Asesoría Legal-407-2018, criterio sobre la interpretación del Artículo 30 del REA. Ya que la otra semana se dará audiencia e incorporar el punto de informe de Luis Alexander Calvo.

1. Aprobación de la Agenda
2. Aprobación de minutas 597
3. Correspondencia
4. Informes de Luis Alexander Calvo
5. Coordinación gira y reunión de la Comisión en Centro Académico Limón
6. Coordinación reuniones con Centros Universitarios del sistema universitario estatal
7. Seguimiento a acuerdo del Consejo Universitario de la UNA- Sobre acuerdo CSUCA
8. Informe de coordinación
9. Seguimiento sobre audiencia a la Escuela Ingeniería Materiales
10. Reglamento de las funciones específicas de la Dirección de Posgrados - Oficio VIE-628-2018
11. Modificación al Reglamento de Graduación, oficio VIESA-860-18, (a cargo del Sr. Freddy Araya) otra semana
12. Modificación integral al Reglamento de Creación, Modificación y Eliminación de Unidades en Departamentos del ITCR, oficio OPI644-18, (a cargo del Sr. Luis Gerardo Meza)
13. Oficio ViDa-532-2018, sobre plan de ocupación de los espacios asignados en los edificios F3 y F4.
14. Varios
15. **Aprobación de minuta 597**

La señora María Estrada Sánchez somete a votación la minuta 597 y se aprueba por unanimidad.

1. **Correspondencia**

*CORRESPONDENCIA QUE INGRESÓ DIRECTAMENTE A LA COMISIÓN*

CFH-001, Memorando con fecha de recibido 03 de setiembre de 2018, suscrito por la Dra. Rosaura Brenes Solano, Coordinadora Centros de Formación Humanística, dirigido a la Máster María Estrada Sánchez, Coordinadora Comisión de Asuntos Académicos Estudiantiles, con copia al Consejo Institucional, mediante el cual solicita las observaciones que la Comisión le hiciera al Reglamento de CFH.

Se toma nota.

La señora María Estrada comenta que en cuatro reuniones se dio audiencia donde se hicieron las observaciones y ellas quedaron en enviar un oficio retirando el reglamento, pero nunca llego. Conversando con el señor Luis Paulino Méndez le comenta que el que remitió originalmente el documento era él, entonces que se le debe regresar a él y que no se le hiciera llegar a nada al coordinador. Oficio a don Luis Paulino.

FO-531-2018, Memorando con fecha de recibido 04 de setiembre de 2018, suscrito por el Ing. Alejandro Meza Montoya, Director Escuela de Ingeniería Forestal, dirigido a la Máster María Estrada Sánchez, Coordinadora Comisión de Asuntos Académicos Estudiantiles, mediante el cual informa que con respecto a la invitación que se les hiciera a través del oficio FO-165-18, cancela la misma, ya que por motivos de agenda la misma se pospuso un par de veces, por lo que considera que ya no es pertinente.

Se toma nota y se elimina de los pendientes.

VSC-035-2018, Memorando con fecha de recibido 03 de setiembre de 2018, suscrito por el Sr. Luis José Chacón Aguilar, Vicepresidente de Sede Consejo Ejecutivo Regional San Carlos, FEITEC, dirigido al Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional, a la Máster María Estrada Sánchez, Coordinadora Comisión de Asuntos Académicos Estudiantiles, y al Máster Nelson Ortega Jiménez, Coordinador de la Comisión Especial, en el cual informa sobre el nombramiento de representante estudiantil para análisis del Semestre Propedéutico son su persona como titular y Enoly Araya Castro como suplente.

Se toma nota.

*CORRESPONDENCIA TRASLADADA POR EL CONSEJO INSTITUCIONAL*

Sesión No. 3086, Artículo 3, incisos 6 y 18, del 5 de setiembre del 2018

1. DATIC-680-2018 Memorando con fecha de recibido 27 de agosto de 2018, suscrito por el Ing. Alfredo Villarreal R., M.Ed., Director Departamento de Administración de Tecnologías de Información y Comunicación, dirigido a la Máster Ana Damaris Quesada Murillo, Directora Ejecutiva Secretaria del Consejo Institucional, mediante el cual remite respuesta a oficio SCI-555-2018, sobre creación del Sitio de Colaboración en Sharepoint Online.

Se toma nota.

Se va a capacitar a la señora Zeneida Rojas.

1. UNA-SCU-ACUE-1661-2018 Memorando con fecha de recibido 27 de agosto 2018, suscrito por el Señor José Carlos Chinchilla Coto, Presidente Consejo Universitario UNA, dirigido al Consejo Institucional, en el cual se remite acuerdo tomado por el Consejo Universitario de la Universidad Nacional referido al Reconocimiento de Estudios, Grados y Títulos entre las Universidades Miembros del CSUCA. Entre los incisos del acuerdo indican no estar de acuerdo con la ratificación del Convenio.

Punto de agenda

1. **Informes del señor Luis Alexander Calvo**

El señor Luis Alexander Calvo informa que con respecto a las becas de grado (SIBECATEC) la idea es empezar a presionar, por lo que recomienda enviar oficio solicitando en que momento desean continuar.

Con Posgrado, están igual, por lo que solicita remitir oficio recordando que se está a la espera de las observaciones para continuar.

Con el tema de educación continua, pregunta al señor Luis Gerardo Meza que le recomiende, a parte de él quien conoce bien la normativa TEC, por lo menos dos personas, esto con el fin de sentarse y analizar la normativa reglamentaria.

El señor Luis Gerardo Meza responde que recomienda a la señora Martha Calderon, que tiene la ventaja de haber sido Directora de Legal y su rol de Directora de Escuela le da un conocimiento de la reglamentación, y a la señora Liseth Montero del DAR, porque conoce mucho de los procedimientos, además él también puede colaborar.

El señor Luis Alexander Calvo agradece e indica que los va a convocar para analizar la normativa.

Comenta sobre los reglamentos, ya que para consultarlos hay que ir a la página y descargarlos, que están tratando con Jose Enrique Araya, de empezar hacer una aplicación que permita construir una estructura para hacer búsquedas mas rápidas, pero no lo han desarrollado porque falta un asistente.

1. **Coordinación gira y reunión de la Comisión en Centro Académico Limón**

La señora María Estrada informa que el señor Jean Carlo, Coordinador de Computación en Limón le solicitó audiencia.

Informa que la idea es hacer sesión conjunta con COPA el jueves en la mañana, por lo que se enviara un comunicado a la Comunidad.

El miércoles en la tarde se reunirá con la señora Roxana y los coordinadores.

1. **Coordinación reuniones con Centros Universitarios del sistema universitario estatal**

La señora María Estrada informa que el señor José Carlos Chinchilla, de la UNA, la contacto parar retomar el tema de la reunión que ha estado solicitando, le preocupa el modo en que los rectores han estado actuando y entiende que la mayoría van de salida, propone hacer una convocatoria a los Centros Universitarios, solicitando una agenda en conjunta en el mes de octubre, el propone jueves o viernes, puede ser viernes en la mañana para verse en Zapote con los que lleguen de los Centros Universitarios y luego priorizar.

Se dispone convocar el 21 de setiembre a los Consejos Universitarios, en el CET en Zapote, en horario de la reunión de la Comisión de Académicos.

1. **Oficio ViDa-532-2018, sobre plan de ocupación de los espacios asignados en los edificios F3 y F4.**

El señor Luis Paulino Méndez comenta que el edificio es de Electrónica, cuando se decidió ponerle el 5to piso se dijo que, para darle espacio a mecatrónica y computadores, no era para albergarlos, indica que le va a solicitar a Francisco que le expliqué cuál es la dinámica. El edificio tiene 34 oficinas y solo electrónica tiene 28 profesores de planta, mecatrónica como 20, computadores también como 20. Después de un semestre de discusión no se pusieron de acuerdo, se quedó en darle el edificio F3 a mecatrónica y computadores para que planearan su remodelación, computadores lo hizo, pero Arys Carrasquilla no quiso y planteo que fuera solo laboratorio, porque están proyectando el futuro. Los laboratorios van a ser compartidos, pero ellos quieren las oficinas.

La señora María Estrada indica que es importante que hagan la aclaración si procede, solicita que comenten la dinámica de la conciliación.

El señor Luis Alexander Calvo pregunta ¿cuál es su perspectiva?

El señor Luis Paulino Méndez responde que ya negoció y tiene que comunicar que, a partir del 17 de setiembre, un par de negociadores van asistir a los Consejos de Escuela a explicar cuál es la dinámica. La idea de las áreas es compartir infraestructura.

Con respecto al tema de Áreas va a comunicar a los directores de escuela que preparen consejo de escuela extraordinarios para atender este acuerdo del Consejo de Docencia.

El señor Luis Gerardo Meza comenta que lo que está en discusión es la petición de las Áreas ser Escuelas y de las carreras de que no.

Se comenta ampliamente sobre el tema de las Áreas, quedando siempre a la espera de que Docencia resuelva elevarlo al CI.

1. **Seguimiento a acuerdo del Consejo Universitario de la UNA- Sobre acuerdo CSUCA**

La señora María Estrada informa se recibió el oficio UNA-SCU-ACUE-1661-2018, en el cual remite acuerdo tomado por el Consejo Universitario referido al Reconocimiento de Estudios, Grados y Títulos entre las Universidades Miembros del CSUCA. Pero acá no ha venido nada de este tema.

El señor Luis Paulino Méndez explica que durante 4 años en todas las reuniones del CSUCA, se dio la discusión del convenio, en todas las sesiones Costar Rica insistieron en no aprobar ese convenio, porque el que da el ejercicio profesional en Costa Rica son los Colegios Profesionales.

El señor Luis Gerardo Meza indica que eso no ha llegado acá y se indica que si no se contesta se tiene por ratificado y el rector es el responsable de comunicarlo.

El señor Luis Paulino Mendez indica que hay que elevarlo.

El señor Luis Alexander Calvo da lectura al artículo 15 del acuerdo del SCUCA.

1. **Informe de coordinación**

La señora María Estrada indica que hay varios temas pendientes que hay que incorporarlos y ver cómo abordarlos, algunos de la Sede Central y de la visita a la Sede Regional.

Informa que tuvieron reunión con el Semestre Propedéutico, también les comentaron sobre la propuesta de Creación del Departamento Académico Movimiento Humano y Arte, cuando la OPI remita el dictamen se analizará.

El vicepresidente de San Carlos, le solicitó una reunión a parte para conversar sobre algunos temas de índole estudiantil que le preocupan, ella lo conversó con el señor Luis Paulino Méndez y se van a reunir para ver estos temas.

Además, informa sobre el tema de infraestructura y Residencias por lo que considera trasladar algunos de esos temas a los vicerrectores para que negocien con los estudiantes y con el director Alberto Camero.

El señor Freddy Araya comenta que hay un memorando que hizo Edgardo Vargas donde aparece toda la distribución de los espacios físicos, se trasladó a don Julio y al director.

La señora María Estrada comenta que hay una reforma al reglamento de residencias, pero no conocen el borrador, quedaremos a la espera cuando tengan a bien remitirlo.

Por otro lado se tiene la consulta sobre la diferencia el monto de cobro de las residencias entre San Carlos y Cartago. Se conversará con doña Claudia y con la directora de Trabajo Social.

Menciona que la renovación en los espacios de residencias y la promesa de una cancha sintética que no se ha dado. Valorar trasladar a la administración poner bancas en las paradas, temas de denuncias que la traslado a la Oficina Equidad.

El señor Freddy Araya comenta que con el tema de residencias siempre ha sido un problema porque ellos tienen razón, hay ofrecimiento de equipamiento y no se les han dado. Tener en cuenta que ha tenido remodelaciones y eso no lo mencionan, de acuerdo a la cancha sintética fue una promesa de campaña de la Rectoria, ha habido reporte de robos por lo que se está restringiendo la entrada a residencias. Lo cual se debe conversar con la seguridad. Las bancas de la parada de los buses las ha puesto el TEC no hay problema en solicitarlo incluso al mismo Camero.

La señora María Estrada pregunta si está de acuerdo en hacer un oficio para trasladar esas preocupaciones al rector.

El señor Freddy Araya responde que eso hay que trasladarlo porque mucho de lo que menciona son ofrecimientos de la rectoría y la vicerrectoría allá en la Sede.

Agrega que los problemas con los cursos se deben trasladar a la Vicerrectoría de Docencia.

La señora María Estrada añade que va a separar los temas correspondientes a la Rectoria en conjunto con la vicerrectoría y los otros de los cursos al señor Luis Paulino.

La señora María Estrada añade que ha costado mucho la remodelación de la biblioteca, y los estudiantes tiene la preocupación de que no se van hacer los cubículos.

El señor Freddy Araya explica que el problema es que el dinero no es suficiente para lo que se tiene que remodelar, pero si estaba programado lo de los cubículos, pero desconoce si se van hacer en esta primera parte. Se debe pedir una actualización a la administración que lo maneja con ingeniería.

La señora María Estrada indica que va a hacer una lista para ver que se atiende por oficios y cuáles por reuniones o invitaciones a vicerrectores.

La señora María Estrada informa que se reunió con el señor Alexander Berrocal para ver los temas pendientes de la VIE.

Lo de las categorías honorificas está del lado de la VIE, que la OPI le hizo unas consultas

De los informes de los programas lo está trabajando, van hacer una presentación.

El señor Luis Gerardo Meza comenta sobre el cierre de Nanotecnología, la importancia de solicitar los informes.

La señora María Estrada indica que le solicitó ordenar sobre el nombre de las instancias que aún no están creadas, o que remita la propuesta. Además, le preguntó quién aprobó la creación del laboratorio de plasma y le dijo que le mandara un oficio, porque parece que está muy alineado al laboratorio de microscopia. Comenta que va a enviar un oficio con copia a la COPA, consultando de donde sale el laboratorio de plasma.

Además, que los estudiantes le indicaron que la señora Paola Vega les comunicó que la Casa Trópika ese iba a ser un espacio para para el proyecto Samsung, no pueden acceder como antes.

Sobre el Reglamento de Investigación y Extensión, ella le comentó que la Comisión iba a continuar con el análisis, se debe definir grandes temas, se debe atender los gestores, investigadores y extensionistas.

Se comenta sobre la dinámica para atender este tema.

La señora Maria Estrada indica que va a solicitar a la señorita Ingrid White a coordinar el espacio del D3.

1. **Seguimiento sobre audiencia a la Escuela Ingeniería Materiales**

La señora María Estrada indica que el señor Oscar Chaverri le dijo a la señora Miriam Brenes que no tiene ningún oficio.

El señor Luis Gerardo Meza comenta que claro que hay un documento donde la Vicerrectoría de Docencia solicita el espacio.

Se queda a la espera del oficio de respuesta a docencia por parte de don Oscar para que la comisión valore si corresponde pronunciarse.

1. **Reglamento de las funciones específicas de la Dirección de Posgrados - Oficio VIE-628-2018**

Se continua con el análisis del reglamento.

Se continúa realizando las observaciones y apenas se termine se dispone enviar a la OPI para el dictamen.

1. **Modificación al Reglamento de Graduación, oficio VIESA-860-18, (a cargo del Sr. Freddy Araya)**

Pendiente para la otra semana.

1. **Modificación integral al Reglamento de Creación, Modificación y Eliminación de Unidades en Departamentos del ITCR, oficio OPI-644-18, (a cargo del Sr. Luis Gerardo Meza)**

El señor Luis Gerardo Meza informa que hay una propuesta de la OPI, comenta que hacen una buena revisión del Estatuto Orgánico, y en efecto hay un artículo que habla de que los departamentos académicos pueden tener unidades como subdependencias no dice lo mismo para los departamentos de apoyo académico, sin embargo, hay algunos artículos que habla, esto lo lleva a pensar a reforzar el Estatuto Orgánico, ha realizado correcciones de forma. Se agenda para la próxima semana.

1. **Varios**

La señora María Estrada da lectura a un mensaje de Conserjería, ya que la Vicerrectoría de Administración les indica que no van a dar permiso para el desayuno típico del 14 de setiembre. Remitir al señor Julio Calvo.

Firma:

MSc. María Estrada Sánchez, Coordinadora Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles

Sra. Zeneida Rojas Calvo, Secretaría de Apoyo

Finaliza la reunión al ser las 12:15 am.

zrc