

Unificación de perfiles de autor para mejorar la visibilidad de publicaciones científicas

# Manual para Unificar Perfiles en Web of Science (WOS)

PREPARADO POR

## Manual para Unificar Perfiles en Web of Science (WoS)

Unificación de perfiles de autor para mejorar la visibilidad de publicaciones científicas

#### Introducción

Es importante unificar su perfil de autor en WoS para que sea realmente efectivo. Si las publicaciones de un investigador están vinculadas a distintos perfiles con identificadores diferentes, la búsqueda de publicaciones de ese autor en concreto puede llevar a confusión o a una recuperación de datos errónea por parte de los organismos financiadores, de los evaluadores, de otros autores, de los editores, entre otros. El objetivo de este manual es ofrecer una orientación sencilla a los autores para que logren concentrar todas sus publicaciones en un único perfil de autor.

#### **Antecedentes**

Web of Science (WoS) es una de las principales bases de datos científicas a nivel mundial, utilizada por investigadores, editores y evaluadores para acceder a publicaciones científicas de alta calidad. Sin embargo, a medida que los investigadores publican más trabajos, es posible que sus perfiles se multipliquen debido a variantes en la escritura de su nombre o a errores en el registro de publicaciones. La unificación de estos perfiles es esencial para garantizar que todas las publicaciones estén agrupadas de forma precisa bajo un solo autor, mejorando así la visibilidad de sus contribuciones y evitando problemas de confusión con otros autores.

### Contenido

¿Qué esperar de este manual?

- En este manual, se presentará una guía paso a paso sobre cómo unificar un perfil en Web of Science, comenzando con el acceso a la plataforma, identificar las publicaciones del autor, pasando por la fusión de registros, hasta la confirmación de los cambios realizados.
- Al finalizar, el autor podrá tener un solo perfil en WoS y asegurarse de que todas sus publicaciones contenidas en este perfil son de su autoría evitando la duplicidad de perfiles y la asignación incorrecta de su producción científica.

Al seguir estos pasos, podrás mejorar la visibilidad y precisión de tu producción científica, facilitando su acceso tanto para evaluadores como para otros investigadores, y optimizando la gestión de tu perfil. El procedimiento para unificar los perfiles en WoS es el siguiente:

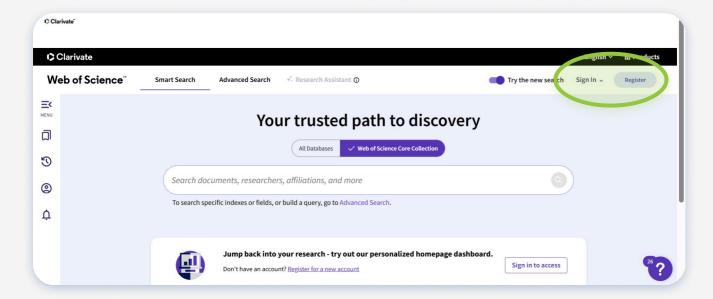
### 1. Acceso a la plataforma

Acceda a la página de inicio de Web of Science a través de la Biblioteca Digital de su institución.

\$ https://www.tec.ac.cr/bibliotecadigital

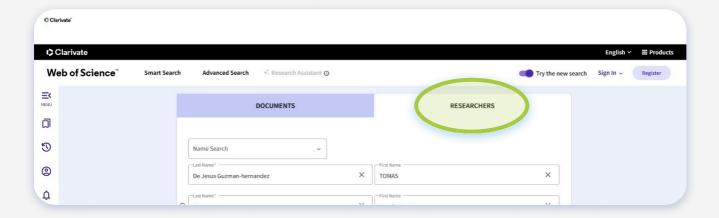
#### 2. Iniciar sesión

Regístrese utilizando sus credenciales institucionales para iniciar sesión en la plataforma.



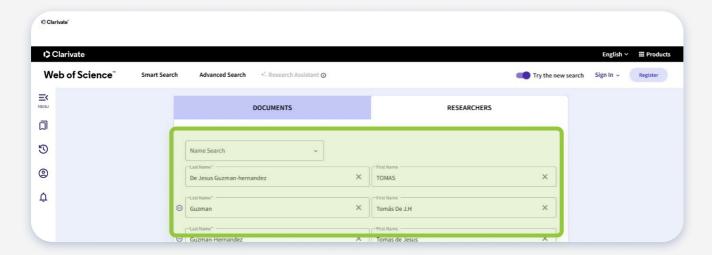
#### 3. Acceder a la sección "Researchers"

Desde la página principal, seleccione la opción Researchers.



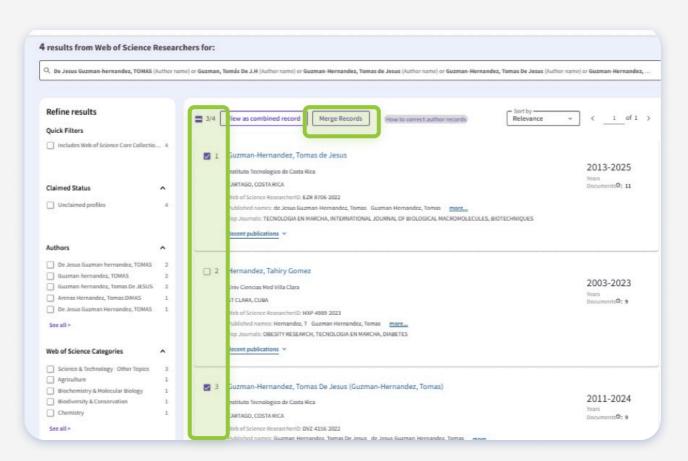
### 4. Agregar variantes del nombre

En esta sección, agregue todas las variantes posibles de su nombre (por ejemplo, nombres completos, iniciales, etc.) para asegurarse de que todas las publicaciones relacionadas con su perfil sean incluidas.



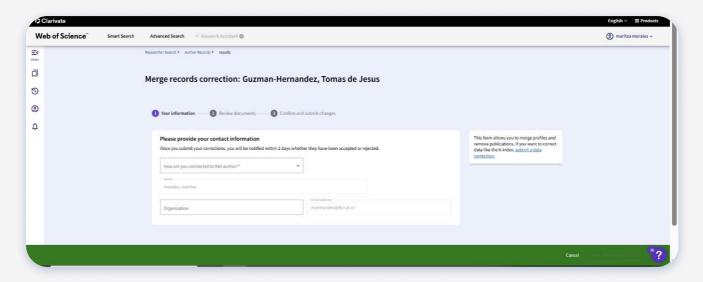
### 5. Marcar y fusionar los registros

Seleccione los registros duplicados que correspondan a su perfil y marque la opción de Merge records (Fusionar registros). Esto permitirá combinar todas las publicaciones en un único perfil.



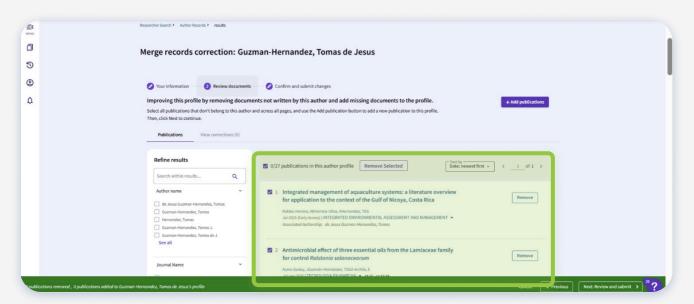
### 6. Completar el formulario de contacto

Llene el formulario que aparecerá a continuación (**Contact Form**), comenzando con la sección **Your information**. En esta sección, debe especificar su rol dentro de la institución y el nombre de la afiliación institucional a la que pertenece.



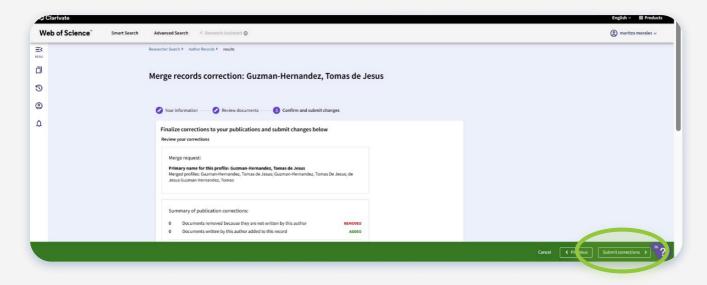
### 7. Identificar las publicaciones del autor

Revise las publicaciones que pertenecen a su autoría (**Review documents**). Marque aquellas que están asociadas a su perfil en el cuadro izquierdo del registro para confirmarlas.



### 8. Revisión y envío de correcciones

Revise todos los datos y publicaciones marcadas, confirme que todo esté correcto y haga clic en **Submit corrections (Enviar correcciones).** 



### 9. Confirmación por correo electrónico

Una vez enviadas las correcciones, Web of Science enviará un correo electrónico confirmando que su solicitud de unificación de perfil ha sido procesada.

