Seguimiento de acuerdos del
Consejo Institucional

Al I trimestre de 2025

Abril 2025

Contenido

Presentación.....	3
Resultados del trimestre	3
Detalle de los acuerdos	6
Conclusiones y recomendaciones	37

Presentación

De conformidad con el Artículo 64, inciso f, del Reglamento del Consejo Institucional del Instituto Tecnológico de Costa Rica, le compete a la dirección ejecutiva de la Secretaría del Consejo Institucional “Presentar al Consejo Institucional un informe escrito de Control de Acuerdos, con corte trimestral, el cual se consignará en el acta respectiva y detallará el seguimiento de aquellos acuerdos para los que el órgano solicitó un producto, informe o equivalente, en un plazo o frecuencia determinada.”

Resultados del trimestre

Al 31 de marzo de 2025 se mantienen en seguimiento 34 acuerdos:

N.º	Acuerdo	Estado
1	Sesión Ordinaria N.º 3349, Artículo 12. Políticas Específicas de Ejecución del Plan Anual Operativo y Presupuesto 2024	No atendido
2	Sesión Ordinaria N.º 3375, Artículo 15. Definición del presupuesto asignado a la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica (FEITEC) para el periodo 2024 y autorización para su ejecución	No atendido
3	Sesión Ordinaria N.º 3312, Artículo 8. Solicitud a la Administración para que elabore un estudio sobre otros mecanismos de admisión	Atendido
4	Sesión Ordinaria N.º 3352, Artículo 16. Informe de labores 2023 y plan de trabajo 2024 de la Comisión Institucional para la prevención y promoción de la Salud Integral en el Instituto Tecnológico de Costa Rica (CISI)	Atendido
5	Sesión Ordinaria N.º 3375, Artículo 13. Plan piloto para aumentar el ingreso de mujeres en carreras con alto desequilibrio de exclusión en la admisión del ITCR	Atendido
6	Sesión Ordinaria N.º 3376, Artículo 9. Reglamento para la administración de bienes del Instituto Tecnológico de Costa Rica	Atendido
7	Sesión Extraordinaria N.º 3381, Artículo 2. Recursos presupuestarios para la operación de la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica (FEITEC) en el periodo 2025	Atendido
8	Sesión Ordinaria N.º 3384, Artículo 11. Reformulación del Plan Táctico de Inversión 2023-2024	Atendido
9	Sesión Ordinaria N.º 3388, Artículo 8. Creación de Comisión Especial para la elaboración y presentación de una propuesta de reglamento general que regule las causas de impedimentos, excusas y recusaciones	Atendido
10	Sesión Ordinaria N.º 3395, Artículo 12. Modificación del artículo 15 del Reglamento Interno de Contratación Pública del Instituto Tecnológico de Costa Rica y de los artículos 6, 44 y 45 del Reglamento de Transportes del Instituto Tecnológico de Costa Rica	Atendido

N.º	Acuerdo	Estado
11	Sesión Ordinaria N.º 3396, Artículo 18. Informe de Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre de 2024	Atendido
12	Sesión Ordinaria N.º 3314, Artículo 14. Creación de una Comisión Especial que formule una propuesta de reformas normativas, en el tema de la evaluación del desempeño de las personas del Sector Académico	Parcialmente atendido (1 pendiente en plazo)
13	Sesión Ordinaria N.º 3340, Artículo 11. Creación de Comisión Especial que presente un plan para gestionar el fortalecimiento del sistema integral de becas y apoyos estudiantiles, para ser ejecutado en el período del año 2025 al año 2028	Parcialmente atendido (1 pendiente en plazo)
14	Sesión Ordinaria N.º 3389, Artículo 12. Modificación en la integración y en la propuesta asignada a la Comisión Especial para definir acciones y estrategias urgentes, para atender condiciones, desarrollo y consolidación del Centro Académico de Alajuela	Parcialmente atendido (1 pendiente en plazo)
15	Sesión Ordinaria N.º 3298, Artículo 7, del 01 de marzo de 2023 CONFIDENCIAL: Planes de acción para atender los servicios preventivos AUDI-AD-013-2022 "Informe de advertencia sobre el uso de los fondos que el Instituto Tecnológico de Costa Rica asigna a la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica en el 2021" y AUDI-AD-009-2023 "Advertencia sobre el uso de los fondos que el Instituto Tecnológico de Costa Rica a la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica en el periodo 2022"	Parcialmente atendido (1 pendiente con plazo vencido)
16	Sesión Ordinaria N.º 3376, Artículo 10. Plan de acciones para atender el Hallazgo No.5 de la Auditoría Externa 2021, en el área de Tecnologías de Información, referido a los hallazgos pendientes de Auditorías Externas del 2015-2019	Parcialmente atendido (1 pendiente con plazo vencido)
17	Sesión Ordinaria N.º 3379, Artículo 13. Políticas Específicas de Investigación y Extensión del Instituto Tecnológico de Costa Rica	Parcialmente atendido (plazo vencido)
18	Sesión Ordinaria N.º 3373, Artículo 15. Resultados de la evaluación presupuestaria, gestión física y financiera del Plan anual operativo y presupuesto, al 30 de junio de 2024	Parcialmente atendido (1 atendido y 1 no atendido)
19	Sesión Ordinaria N.º 3397, Artículo 11. Resolución de las plazas CT0188-1 y CT0461-1 pendientes para el periodo 2025	Parcialmente atendido (1 pendiente con plazo vencido)
20	Sesión Ordinaria N.º 3352, Artículo 11. Modificación del artículo 48 del "Reglamento del Régimen de Enseñanza Aprendizaje del Instituto Tecnológico de Costa Rica"	Parcialmente atendido (2 pendientes con plazo vencido)
21	Sesión Ordinaria N.º 3289, Artículo 12. Apertura del Programa de Bachillerato de Gestión en Sostenibilidad Turística, adscrito a la Unidad interna Carrera en Gestión de Turismo Rural Sostenible de la Escuela de Idiomas y Ciencias Sociales	Pendiente (en plazo)

N.º	Acuerdo	Estado
22	Sesión Extraordinaria N.º 3381, Artículo 4. Plan Anual Operativo y su Presupuesto Ordinario para el periodo 2025	Pendiente (en plazo)
23	Sesión Ordinaria N.º 3292, Artículo 13. Mecanismo de control para la revisión anual del porcentaje del costo administrativo de la FUNDATEC, en atención de la recomendación 4.3, inciso d del Informe de Auditoría Interna AUDICI-003-2021 “Análisis sobre el apego a las regulaciones con las que opera el Consejo Institucional”	Pendiente (en plazo)
24	Sesión Ordinaria N.º 3399, Artículo 9. Informe de labores 2024 y plan de trabajo 2025 de la Comisión Institucional para la prevención y promoción de la Salud Integral en el Instituto Tecnológico de Costa Rica (CISI)	Pendiente (en plazo)
25	Sesión Ordinaria N.º 3400, Artículo 11. Modificación de los artículos 5, 13, 16, 20 y 23 del Reglamento de uso del correo electrónico del Instituto Tecnológico de Costa Rica	Pendiente (en plazo)
26	Sesión Ordinaria N.º 3401, Artículo 10. Creación de la Comisión Especial encargada de elaborar una propuesta de acciones para el fortalecimiento de la participación y representación de las mujeres en puestos de liderazgo en el Instituto Tecnológico de Costa Rica	Pendiente (en plazo)
27	Sesión Ordinaria N.º 3402, Artículo 09. Atención del acuerdo de la Sesión Ordinaria N.º 3312, artículo 8, inciso d, del 07 de junio de 2023, relativo a la solicitud a la Administración para que elabore un estudio sobre otros mecanismos de admisión	Pendiente (en plazo)
28	Sesión Ordinaria N.º 3367, Artículo 9. Cupos en programas académicos de grado para estudiantes de nuevo ingreso en el año 2025	Pendiente (plazo vencido)
29	Sesión Ordinaria N.º 3375, Artículo 12. Reglamento del Régimen Enseñanza-Aprendizaje del Instituto Tecnológico de Costa Rica	Pendiente (plazo vencido)
30	Sesión Ordinaria N.º 3382, Artículo 14. Reingreso de personas estudiantes a los programas de posgrado	Pendiente (plazo vencido)
31	Sesión Ordinaria N.º 3385, Artículo 9. Modificación de los incisos k, l y m del acuerdo de la Sesión Ordinaria N.º 3352, artículo 11, del 21 de febrero de 2024	Pendiente (plazo vencido)
32	Sesión Ordinaria N.º 3386, Artículo 8. Solicitud a la Administración de una estrategia que permita asignar de manera efectiva el presupuesto del servicio de transporte	Pendiente (plazo vencido)
33	Sesión Ordinaria N.º 3394, Artículo 13. Informe de la Ejecución Presupuestaria y Evaluación de la Gestión Física y Financiera del Plan Anual Operativo y Presupuesto al 31 diciembre 2024	Pendiente (plazo vencido)
34	Sesión Ordinaria N.º 3396, Artículo 13. Declaración de no atendido del acuerdo del Consejo Institucional tomado en la Sesión Ordinaria N.º 3349, Artículo 12, del 07 de febrero de 2024	Pendiente (plazo vencido)

El estado de estos acuerdos se sintetiza a continuación:

Estado	Acuerdos	%
Atendidos	9	26,47%
Parcialmente atendidos	9	26,47%
Pendientes	14	41,18%
No atendidos	2	5,88%
Total	34	100%

Detalle de los acuerdos

A continuación, se detallan los acuerdos incluidos en el presente informe. Para cada uno de ellos se incluyen los datos de la sesión que origina el acuerdo, indicaciones del acuerdo, así como el detalle del estado de avance y otros datos que se consideran pertinentes para darle continuidad a la ejecución de cada acuerdo tomado por el órgano colegiado que requiere seguimiento.

Acuerdo				Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3289, Artículo 12, del 09 de noviembre de 2022.	Apertura del Programa de Bachillerato de Gestión en Sostenibilidad Turística, adscrito a la Unidad interna Carrera en Gestión de Turismo Rural Sostenible de la Escuela de Idiomas y Ciencias Sociales.			Acciones Acuerdo 3289, Art 12.docx	La atención de este acuerdo es factible hasta febrero de 2027 aproximadamente	Pendiente (en plazo)
	c. Indicar a la Rectoría que deberá presentar ante este Consejo, una vez que se haya recibido la cuarta cohorte, un informe de las proyecciones de necesidades de plazas para la impartición de la carrera Bachillerato de Gestión en Sostenibilidad Turística, para la admisión de futuras cohortes.	Informe de Proyecciones de necesidades de plazas	Una vez que se haya recibido la cuarta cohorte			
Responsable: Rectoría						

Acuerdo				Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3292, Artículo 13, del 09 de diciembre de 2022	Mecanismo de control para la revisión anual del porcentaje del costo administrativo de la FUNDATEC, en atención de la recomendación 4.3, inciso d del Informe de Auditoría Interna AUDI-CI-003-2021 “Análisis sobre el apego a las regulaciones con las que opera el Consejo Institucional”			Acciones Acuerdo 3292, Art 13.docx	Este acuerdo es de atención con periodicidad anual.	Pendiente (en plazo)
	a. Instruir a la Rectoría para que, a más tardar el 30 de junio de cada año, presente una propuesta base ante el Consejo Institucional, que pueda ser conocida y discutida en el seno del órgano colegiado, que permita la atención de lo dispuesto en el numeral 32 del Reglamento para la vinculación remunerada externa del Instituto Tecnológico de Costa Rica con la coadyuvancia de la FUNDATEC, que refiere a la revisión anual del porcentaje del	Propuesta base revisión porcentaje del costo administrativo de la FUNDATEC en atención numeral 32 Reglamento para la Vinculación	30 de junio de cada año			

costo administrativo de la FUNDATEC							
Responsable: Rectoría							

Informe				Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3298, Artículo 7, del 01 de marzo de 2023	CONFIDENCIAL: Planes de acción para atender los servicios preventivos AUDI-AD-013-2022 “Informe de advertencia sobre el uso de los fondos que el Instituto Tecnológico de Costa Rica asigna a la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica en el 2021” y AUDI-AD-009-2023 “Advertencia sobre el uso de los fondos que el Instituto Tecnológico de Costa Rica a la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica en el periodo 2022”				Parcialmente atendido (1 pendiente con plazo vencido)
	a. Establecer el siguiente plan de acción para atender los hallazgos contenidos en la advertencia AUDI-AD-013-2022 “Informe de advertencia sobre el uso de los fondos que el Instituto Tecnológico de Costa Rica asigna a la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica en el 2021”, comunicada mediante oficio AUDI-256-2022:			De este acuerdo solo se mantienen sin cambios las acciones para el hallazgo 6.	
	Hallazgo 6	1. Informe sobre localización o recuperación del valor de los activos. Responsable: VIESA	15-04-2023	Atendido	
	2. Convenio con FEITEC incluyendo cláusula sobre préstamo de activos institucionales. Responsable: VIESA	15-04-2023	Pendiente (plazo vencido)	En oficio R-868-2024 del 24 de julio de 2024 se indica que se tiene en trámite y se espera firmarlo a más tardar el 16 de agosto 2024. Se hace recordatorio mediante el oficio SCI-952-2024 del 14/10/2024. Mediante correo electrónico fechado 19 de diciembre de 2024, la señora Ericka Quirós	

					<p>Agüero, Profesional en Administración de la Rectoría, solicita a la señora Camila Delgado Agüero y al señor Marlon Ruiz Navarro, informe sobre el asunto según se había conversado desde mediados de año. La señora vicerrectora responde el 14-01-2025 indicando que dará seguimiento.</p> <p>En oficio SCI-017-2025 del 24 de enero de 2025 COPA brinda seguimiento al tema directamente con VIESA, en respuesta se recibe VIESA-016-2025 del 31 de enero 2025 donde se indica que el convenio se envió para observaciones a FEITEC.</p>
<p>Sesión Ordinaria N.º 3348, Artículo 11, del 31 de enero de 2024</p> <p>a. Modificar el plan de acción aprobado en la Sesión Ordinaria No. 3298, Artículo 7, del 01 de marzo de 2023, en el marco de la advertencia AUDI-AD-013-2022, para incluir la atención del servicio preventivo AUDI-AD-009-2023 de la Auditoría Interna, titulado “Advertencia sobre el uso de los fondos que el Instituto Tecnológico de Costa Rica asigna a la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica en el 2022”, de forma que los hallazgos 1, 2, 3 y 4 se lean en adelante así:</p>					<p>Corresponde a la versión final de las acciones para los hallazgos 1 a 4.</p>
Hallazgo 1, 2, 3 y 4	1. Estudio de razonabilidad y proporcionalidad.	29-02-2024	Atendido	Atendido en oficio R-240-2024, recibido el 29 de febrero de 2024, el cual se tuvo por entregado en Sesión Ordinaria N.º 3356, Artículo 8, inciso a. del 20 de marzo de 2024.	
	3. Propuesta de artículos 108, 109,110 del Estatuto	29-03-2024	Atendido	Atendido en oficio R-896-2024 del 31 de julio de 2024.	

	Orgánico del Instituto Tecnológico de Costa Rica Responsable: Rectoría				
Sesión Ordinaria N.º 3356, Artículo 8, del 20 de marzo de 2024					
c. Modificar la actividad 2 y el producto No. 2 pactado para atender los Hallazgos 1, 2, 3 y 4 de la advertencia AUDI-AD-013-2022 y resultados del informe AUDI-AD-009-2023, en el marco del plan de acción aprobado en la Sesión Ordinaria No. 3298, Artículo 7, del 01 de marzo de 2023 y posteriormente modificado en la Sesión Ordinaria No. 3348, Artículo 11, del 31 de enero de 2024, para que se lea como sigue:					
Hallazgo 1, 2, 3 y 4	2. Reporte de acciones tomadas según corresponda, a partir de los resultados identificados en el informe del producto Responsable: Rectoría	Informes trimestrales según el avance, y un informe final una vez concluida su atención.	Atendido	<p>I Informe 2024 Plazo 20-06-2024 Recibido en oficio R-898-2024 del 31 de julio de 2024.</p> <p>II Informe 2024: Plazo 20-09-2024 No presentado. Recordatorio plazo venció enviado mediante correo del 14-10-2024</p> <p>III Informe 2024: Plazo 20-12-2024 Recibido en oficio R-1152-2024 del 20 de diciembre de 2024.</p> <p>Se da por atendido mediante oficio SCI-018-2025 del 24 de enero de 2025, donde la Comisión de Planificación y Administración informó, producto del último informe de la Rectoría aportado en oficio R-1152-2024, indica que el tema se da por atendido,</p>	

					esperando que la Rectoría informe la resolución final.	
--	--	--	--	--	--	--

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3312, Artículo 8, del 07 de junio de 2023	Solicitud a la Administración para que elabore un estudio sobre otros mecanismos de admisión, en conjunto al examen de admisión y la nota de Educación Diversificada, e incorpore evidencias que justifiquen las combinaciones de utilizar en mayor o menor grado el puntaje de la Prueba de Aptitud Académica y la nota de Educación Diversificada, presentando las bondades, deficiencias y oportunidades, para la admisión 2025				Acciones Acuerdo 3312 Art 8.docx	Mediante el acuerdo S3402 , artículo 9, se da por atendido.	Atendido
	d. Solicitar a la Dirección de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y Servicios Académicos que, para la admisión 2025 se considere lo siguiente:	Escenarios y propuestas otros mecanismos de admisión	29 de febrero de 2024 Nuevo plazo 28-06-2024 (SCI-081-2024)	Atendido			
	1. Analizar y sustentar los datos según las características de las poblaciones en términos de: sexo, zona de procedencia, Campus Tecnológico y Centro Académico, entre otros, e identificar barreras de acceso.						
	2. Estudiar otros mecanismos de admisión, en conjunto al examen de admisión y la nota de Educación Diversificada, e incorporar evidencias que justifiquen las combinaciones de utilizar en mayor o menor grado el puntaje de la Prueba de Aptitud Académica y la nota de Educación Diversificada, presentando las bondades, deficiencias y oportunidades.						
	3. Presentar un informe ante este órgano que incluya escenarios y						

	posibles propuestas del punto 1 y 2, a más tardar el 29 de febrero de 2024.						
	Responsable: Dirección VIESA						

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3314, Artículo 14, del 14 de junio de 2023	Creación de una Comisión Especial que formule una propuesta de reformas normativas, en el tema de la evaluación del desempeño de las personas del Sector Académico				Acciones Acuerdo 3314, Art 14.docx	En la sesión 3399 se brinda prórroga al 30 de junio 2025.	Parcialmente atendido (1 pendiente en plazo)
	d. Establecer como fecha máxima para la entrega del producto final del trabajo de la Comisión Especial el 28 de junio del 2024. Responsable: MGA. Ricardo Coy Herrera, Comisión Especial	Propuesta reformas normativa evaluación desempeño de las personas sector académico	28 de junio del 2024 Nuevo plazo Diciembre de 2024 (S 3382) Nuevo plazo 30 de junio de 2025 (S 3399)	Pendiente (en plazo)			
	f. Instruir a la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles que agende en una reunión del mes de noviembre de 2023 y otra en el mes de marzo de 2024, una audiencia con la Comisión Especial, en la que se conozcan los avances en el producto que se ha encomendado en este acto. Responsable: CAAE	Audiencia	Noviembre de 2023	Atendido			
		Audiencia	Marzo de 2024	Atendido		La audiencia de noviembre fue atendida en reunión de CAAE N.º 831-2023 del 10 de noviembre de 2023. La CAAE informó que se realizó en la reunión N.º 851 del 21 de mayo de 2024.	

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3340, Artículo 11, del 22 de noviembre de 2023	Creación de Comisión Especial que presente un plan para gestionar el fortalecimiento del sistema integral de becas y apoyos estudiantiles, para ser ejecutado en el periodo del año 2025 al año 2028				Acciones Acuerdo 3340 Art 11.docx		Parcialmente atendido (1 pendiente en plazo)
	c. Disponer que el producto de la Comisión Especial tendrá como plazo de entrega el 30 de agosto de 2024.	Plan para gestionar el fortalecimiento del sistema integral de becas	30 de agosto de 2024	Pendiente (en plazo)			
	Responsable: MPsc. Camila Delgado Agüero, Comisión Especial		Nuevo plazo (S3379) 31-12-2024 (avance) 30-05-2025 (final)				
	g. Instruir a la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles que agende, en una reunión del mes de mayo del 2024, una audiencia con la Comisión Especial, en la que se conozcan los avances en el producto que se ha encomendado en este acto, y se emitan las recomendaciones que sean necesarias para su seguimiento.	Audiencia para avances del producto y recomendaciones	31 de mayo de 2024	Atendido			
	Responsable: CAAE						

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3349, Artículo 12, del 07 de	Políticas Específicas de Ejecución del Plan Anual Operativo y Presupuesto 2024				Acciones Acuerdo 3349, Art 12.docx	En la Sesión 3396 , Artículo 13, del 12 de febrero de 2025, se declara no atendido.	No atendido
	b. Solicitar a la Rectoría, emita las directrices que corresponda, sobre la programación, uso y control del servicio de transporte interno, de	Directrices sobre programación uso y control	21 de febrero de 2024	Pendiente (plazo vencido)			

febrero de 2024	<p>forma que se garanticen las vías más adecuadas para atender la mayor cantidad de personas usuarias (siendo prioritaria la atención de actividades académicas), realizar el uso más eficiente de los recursos institucionales y procurar un registro adecuado de los cargos por los servicios brindados, en un plazo máximo de 10 días hábiles.</p> <p>Responsable: Rectoría</p>	servicio de transporte interno.	Nuevo plazo (S3354) 1° de abril de 2024				
---------------------------------	---	---------------------------------	--	--	--	--	--

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3352, Artículo 11, del 21 de febrero de 2024	<p>Modificación del artículo 48 del “Reglamento del Régimen de Enseñanza Aprendizaje del Instituto Tecnológico de Costa Rica”, de los artículos 2, 4 y 30 del “Manual de normas y procedimientos para el cálculo de la carga del profesor en el ITCR”, adopción de algunas definiciones relacionadas con tipos de grupos de cursos que ofrece el ITCR y otras recomendaciones sugeridas por la Comisión Especial conformada por el Consejo Institucional con miras a facilitar la “docencia remota” con carácter estratégico</p>				Acciones Acuerdo 3352, Art 11.docx		Parcialmente atendido (2 pendientes con plazo vencido)
	k. Solicitar al Centro de Desarrollo Académico presentar, antes del 29 de noviembre 2024, al Consejo de Docencia y Consejo de Posgrado, una propuesta de modificación de los “Lineamientos curriculares para los planes de estudio y tipos de grupos semipresenciales o virtuales”. Esta propuesta debe basarse en el informe de la Comisión Especial creada por el Consejo Institucional, la cual revisó la normativa institucional y destacó la necesidad de reformas reglamentarias. El objetivo es actualizar y diferenciar los tipos de	Propuesta de modificación de los “Lineamientos curriculares para los planes de estudio y tipos de grupos semipresenciales o virtuales”	29 de noviembre 2024 Nuevo plazo (S3385) 30 de junio de 2025	Atendido		Atendido mediante el oficio SCI-1125-2024 , fechado 09 de diciembre de 2024.	

	<p>grupos, como los presenciales, semivirtuales, virtuales asincrónicos y sincrónicos, permitiendo su uso no solo de manera ordinaria, sino también como parte de una estrategia más amplia</p> <p>Responsables: CEDA, Consejo de Docencia y Consejo de Posgrado</p>						
	<p>i. Solicitar al Departamento de Admisión y Registro que coordine, con la Vicerrectoría de Docencia y las instancias que se requiera, al 31 de mayo 2024, para que se implementen acciones que garanticen a las personas estudiantes que la información que se les ofrece antes de la matrícula sobre cada uno de los grupos de las diferentes asignaturas ofertadas sea precisa, pertinente y accesible</p> <p>Responsables: DAR y ViDa</p>	<p>Coordinación para implementar acciones que garanticen a las personas estudiantes que la información que se les ofrece antes de la matrícula sobre cada uno de los grupos de las diferentes asignaturas ofertadas sea precisa, pertinente y accesible</p>	<p>31 de mayo de 2024</p> <p>Nuevo plazo (S3385) 31 de enero de 2025</p>	<p>Pendiente (plazo vencido)</p>		<p>Mediante comunicación del 20 de marzo de 2025 vía "Teams" con personal de la Vicerrectoría de Docencia, se dio seguimiento. Se indicó que se enviaría la respuesta; no obstante, no se registra recibida.</p>	
	<p>m. Solicitar al Departamento de Admisión y Registro, la Vicerrectoría de Docencia y la Oficina de Comunicación y Mercadeo que, al 31 de mayo de 2024, se tomen acciones orientadas a que las direcciones y coordinaciones de dependencias académicas, personal docente y estudiantes conozcan sobre los</p>	<p>Acciones orientadas a la divulgación tipos de grupo e información sobre cursos previo a matrícula</p>	<p>31 de mayo de 2024</p> <p>Nuevo plazo (S3385) 31 de enero de 2025</p>	<p>Pendiente (plazo vencido)</p>		<p>Mediante comunicación del 20 de marzo de 2025 vía "Teams" con personal de la Vicerrectoría de Docencia, se dio seguimiento. Se indicó que se enviaría la</p>	

	diferentes tipos de grupo que se ofertan en el Instituto y la manera en que pueden obtener la información específica sobre los cursos de su interés previo a la matrícula de cada periodo lectivo					respuesta; no obstante, no se registra recibida.	
Responsables: DAR, ViDa y OCM							

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3352, Artículo 16, del 21 de febrero de 2024	Informe de labores 2023 y plan de trabajo 2024 de la Comisión Institucional para la prevención y promoción de la Salud Integral en el Instituto Tecnológico de Costa Rica (CISI)				Acciones Acuerdo 3352, Art 16.docx	Atendido mediante oficio CISI-001-2025 fechado 17 de febrero de 2025.	Atendido
	e. Solicitar a la Comisión Institucional para la prevención y promoción de la Salud Integral en el Instituto Tecnológico de Costa Rica, la presentación del Informe de labores del periodo 2024 y el Plan de trabajo para el año 2025, antes del 31 de enero de 2025	Informe de labores y plan de trabajo CISI	31 de enero de 2025	Atendido			
Responsable: CISI							

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3367, Artículo 9, del 05 de junio de 2024	Cupos en programas académicos de grado para estudiantes de nuevo ingreso en el año 2025 (Atención oficio ViDa-271-2024)				Acciones S3367, art. 9	Mediante correo electrónico fechado 10 de febrero de 2025, se remite recordatorio de plazo próximo a vencer.	Pendiente (plazo vencido)
	c. Solicitar a la Dirección de la Vicerrectoría de Docencia que presente en la tercera semana lectiva del primer semestre de 2025, un informe a la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, que muestre el comportamiento de la matrícula de primer ingreso 2025.	Informe que muestre el comportamiento de la matrícula de primer ingreso 2025	Tercera semana lectiva del primer semestre de 2025 (tercera semana va del 03 al 09 de marzo)	Pendiente (plazo vencido)			
Responsable: Dirección ViDa						Mediante comunicación del 20 de marzo de 2025 vía "Teams" con personal de la	

						Vicerrectoría de Docencia, se dio seguimiento.	
	<p>e. Solicitar a la Vicerrectoría de Docencia la presentación de un análisis integral, que contemple distintos escenarios de gestión de cupos de primer ingreso, para años posteriores en programas de grado, para todos los Campus Tecnológicos y Centros Académicos, a fin de optimizar el uso de los cupos ofertados, junto con el informe respectivo y cronograma de trabajo para la gestión de cupos para el año 2025, a más tardar el mes de febrero 2025.</p> <p>Responsable: ViDa</p>	<p>Análisis integral que contemple distintos escenarios de gestión de cupos de primer ingreso para años posteriores, a fin de optimizar el uso de los cupos ofertados. Incluir cronograma de trabajo para la gestión de cupos 2025.</p>	<p>28 de febrero de 2025</p>	<p>Pendiente (plazo vencido)</p>		<p>Mediante correo electrónico fechado 10 de febrero de 2025, se remite recordatorio de plazo próximo a vencer. Mediante comunicación del 20 de marzo de 2025 vía "Teams" con personal de la Vicerrectoría de Docencia, se dio seguimiento.</p>	

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
<p>Sesión Ordinaria N.º 3373, Artículo 15, del 24 de julio de 2024</p>	<p>Resultados de la evaluación presupuestaria, gestión física y financiera del Plan anual operativo y presupuesto, al 30 de junio de 2024 (Atención a oficios R-816-2024 y R-818-2024)</p>				<p>Acciones Acuerdo 3373, Art 15</p>	<p>Se atiende mediante el oficio R-1144-2024, con fecha de recibido 19 de setiembre de 2024.</p>	<p>Parcialmente atendido (1 atendido y 1 no atendido)</p>
	<p>b. Solicitar a la Rectoría que, al 30 agosto de 2024, presente un informe que refleje las acciones inmediatas que permitan aprovechar los recursos destinados a las becas socioeconómicas y que no se tenga una subejecución alta. El informe debe contemplar la cantidad de solicitudes recibidas de becas y asignadas, la proyección de becas asignadas que se mantienen para el resto</p>	<p>Informe acciones inmediatas que permitan aprovechar los recursos destinados a las becas socioeconómicas y que no se tenga una subejecución alta</p>	<p>30 de agosto de 2024</p>	<p>Atendido</p>			

	del periodo 2024, la estimación de becas por asignar para atender periodo de verano y fechas de pago, proyección sobre incrementos en montos o cantidad de personas con beneficios.						
	Responsable: Rectoría						
	c. Solicitar a la Rectoría que, al 30 de agosto de 2024, presente un informe que refleje las acciones inmediatas ante la baja ejecución en bienes duraderos de manera que no se tenga una subejecución alta al final periodo.	Informe que refleje las acciones inmediatas ante la baja ejecución en bienes duraderos de manera que no se tenga una subejecución alta al final periodo	30 de agosto de 2024	No atendido			En la Sesión 3394 , Artículo 13, del 29 de enero de 2025, se da por no atendido.
	Responsable: Rectoría						

Acuerdo				Acciones	Observaciones	Estado	
Sesión Ordinaria N.º 3375, Artículo 12, del 07 de agosto de 2024	Reglamento del Régimen Enseñanza-Aprendizaje del Instituto Tecnológico de Costa Rica	Actualización del Glosario Institucional con definiciones del RREA	1º de enero de 2025	Pendiente (plazo vencido)	Acciones Acuerdo 3375, Art 12	En oficio OPI-408-2024 del 26 de agosto de 2024 se efectuaron consultas sobre algunas definiciones. La consulta fue contestada por CAAE en oficio SCI-1117-2025 del 06 de diciembre de 2024.	Pendiente (plazo vencido)
	d. Solicitar a la Oficina de Planificación Institucional que tome las medidas para que el 1º de enero de 2025, el Glosario Institucional se encuentre actualizado con las definiciones que correspondan según lo que establece este reglamento, e informe de lo actuado a la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles.						

	Responsable: Oficina de Planificación Institucional					Mediante correo electrónico fechado 19 de diciembre de 2024, se remite recordatorio de plazo próximo a vencer.	
--	--	--	--	--	--	--	--

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3375, Artículo 13, del 07 de agosto de 2024	Plan piloto para aumentar el ingreso de mujeres en carreras con alto desequilibrio de exclusión en la admisión del ITCR (Atención oficinas VIESA-505-2024 y VIESA-533-2024)				Acciones Acuerdo 3375, Art 13	Mediante acuerdo de la S 3402 , artículo 9, se da por atendido.	Atendido
	b. Solicitar a las personas vicerrectoras de Docencia y de Vida Estudiantil y Servicios Académicos presentar ante la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles un informe de lo ejecutado de este plan piloto en el mes de marzo de 2025.	Informe plan piloto aumento ingreso mujeres en carreras con alto desequilibrio de exclusión en la admisión del ITCR	Marzo de 2025	Atendido			
Responsables: personas vicerrectoras ViDa y VIESA							

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3375, Artículo 15, del 07 de agosto de 2024	Definición del presupuesto asignado a la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica (FEITEC) para el periodo 2024 y autorización para su ejecución				Acciones Acuerdo 3375, Art 15	En Sesión N.º 3395 del 05 de febrero de 2025 se da por no atendido. Posteriormente se reitera este estado en oficios SCI-166-2025 del 27 de febrero de 2025 y SCI-192-	No atendido
	g. Solicitar a la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y Servicios Académicos (VIESA) la presentación de un informe, con fecha de corte al 30 de setiembre de 2024, donde se refleje la distribución por actividad y objeto de gasto, así como la ejecución de los	Informe con corte al 30 de setiembre de 2024 donde refleje distribución por actividad y objeto de gasto, así como la ejecución de los	16 de octubre de 2024	No atendido			

	recursos asignados a la Federación de Estudiantes del ITCR (FEITEC). Este informe deberá presentarse antes del 16 de octubre de 2024.	recursos asignados a la FEITEC en 2024.				2025 del 07 de marzo de 2025	
Responsable: VIESA							

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3376, Artículo 9, del 14 de agosto de 2024	Reglamento para la administración de bienes del Instituto Tecnológico de Costa Rica				Acciones Acuerdo 3376, Art 9	Mediante oficios R-179-2025 del 28 de febrero de 2025 y SCI-244-2025 del 24 de marzo de 2025 se da por atendido.	Atendido
	b. Solicitar a la Rectoría realizar una evaluación integral de la gestión de préstamo de bienes institucionales a personas estudiantes en procura de que se puedan flexibilizar o mejorar las condiciones y procedimientos, así mismo, que se profundice el análisis para determinar si existe la posibilidad de que la donación de bienes en desuso se pueda realizar a una persona estudiante, con los criterios de legalidad que correspondan. Remitir un informe de lo solicitado a más tardar el 28 de febrero de 2025.	Evaluación integral de la gestión de préstamo de bienes institucionales a personas estudiantes	28 de febrero de 2025	Atendido			
Responsable: Rectoría							

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria No. 3376, Artículo 10, del 14 de	Plan de acciones para atender el Hallazgo No.5 de la Auditoría Externa 2021, en el área de Tecnologías de Información, referido a los hallazgos pendientes de Auditorías Externas del 2015-2019 (Atención R-798-2024)				Acciones Acuerdo 3376, Art 10	Atendido mediante el oficio R-1012-2024 con	Parcialmente atendido (1 pendiente con plazo vencido)
	e. Solicitar un informe a la Rectoría en el cual se brinde evidencias que	Informe de evidencias que permitan garantizar el	30 de agosto de 2024	Atendido			

<p>agosto de 2024</p>	<p>permitan garantizar el cumplimiento de los hallazgos identificados en periodos anteriores (2015-2019), señalados como atendidos, así como un mayor detalle sobre lo que se indica como no vigente, con plazo de entrega al 30 de agosto de 2024.</p>	<p>cumplimiento de los hallazgos identificados en periodos anteriores (2015-2019)</p>				<p>fecha de recibido 30 de agosto de 2024.</p>	
<p>Responsable: Rectoría</p>							
	<p>f. Solicitar a la Rectoría la actualización del cronograma de implementación del Marco de Gobierno de Tecnologías de Información del Instituto Tecnológico de Costa Rica (MGGTI), aprobado por el Consejo Institucional en la Sesión Ordinaria No. 3318, Artículo 9, del 19 de julio de 2023, así como un informe sobre el avance en la priorización de la cartera de proyectos, con plazo de entrega al 30 de setiembre de 2024.</p>	<p>✓ Actualización del cronograma de implementación del Marco de Gobierno de Tecnologías de Información del Instituto Tecnológico de Costa Rica (MGGTI) ✓ Informe sobre el avance en la priorización de la cartera de proyectos</p>	<p>30 de setiembre de 2024</p>	<p>Atendido</p>		<p>Atendido mediante oficio CETI-010-2024 recibido el 10-10-2024.</p>	
<p>Responsable: Rectoría</p>							
	<p>g. Instruir a la Rectoría que semestralmente, contados a partir del 30 de setiembre de 2024, remita a este Consejo un</p>	<p>✓ Informe sobre el avance de los proyectos asociados con la implementación del</p>	<p>Semestralmente Marzo 2025</p>	<p>Pendiente (en plazo vencido)</p>		<p>Mediante correo electrónico fechado 21 de febrero de 2025, se remite</p>	

	<p>informe sobre el avance de los proyectos asociados con la implementación del Marco de Gobierno de Tecnologías de Información del Instituto Tecnológico de Costa Rica (MGGTI).</p> <p>Responsable: Rectoría</p>	<p>Marco de Gobierno de Tecnologías de Información del Instituto Tecnológico de Costa Rica (MGGTI).</p>	<p>Setiembre 2025</p> <p>(Se indican los cortes semestrales para 2025)</p>			<p>recordatorio de plazo próximo a vencer.</p>	
--	--	---	--	--	--	--	--

Acuerdo		Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria	Políticas Específicas de Investigación y Extensión del Instituto Tecnológico de Costa Rica	Acciones Acuerdo	Atendido únicamente lo	Parcialmente atendido

<p>N.° 3379, Artículo 13, del 11 de setiembre de 2024</p>	<p>d. Solicitar al Directorio de la Asamblea Institucional Representativa y a la Rectoría información sobre el avance de las acciones realizadas para atender el acuerdo del IV Congreso Institucional, correspondiente a la propuesta denominada “Programa de acción social y la investigación y la extensión en el modelo académico”, el cual contemplaba la revisión y actualización del Modelo Académico del ITCR para lograr mayor claridad en las definiciones, características y marco orientador de la investigación, la extensión social, la vinculación y la acción social, comunicado mediante oficio Congreso Institucional-TEC-603-2019, a más tardar el 30 de noviembre de 2024.</p>	<p>Información sobre el avance de las acciones realizadas para atender el acuerdo del IV Congreso Institucional, correspondiente a la propuesta denominada “Programa de acción social y la investigación y la extensión en el modelo académico”</p>	<p>30 de noviembre de 2024</p>	<p>Pendiente (plazo vencido)</p>	<p>3379, Art 13</p>	<p>requerido al DAIR, mediante el oficio DAIR-293-2024 del 07 de octubre de 2024.</p> <p>Pendiente la Rectoría. Mediante correo electrónico fechado 22 de noviembre de 2024, se hizo recordatorio de plazo próximo a vencer.</p>	<p>(plazo vencido)</p>
<p>Responsable: DAIR y Rectoría</p>							

Acuerdo				Acciones	Observaciones	Estado
<p>Sesión Extraordinaria N.° 3381, Artículo 2, del 27 de setiembre de 2024</p>	<p>Recursos presupuestarios para la operación de la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica (FEITEC) en el periodo 2025</p>			<p>Acciones Acuerdo 3381, Art 2</p>	<p>Mediante oficio VIESA-141-2025, recibido el 31 de marzo se da por atendido.</p>	<p>Atendido</p>
<p>b. Solicitar a la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y Servicios Académicos (VIESA) la presentación de un informe donde se refleje la distribución por actividad y objeto de gasto de los recursos asignados a la Federación de Estudiantes del</p>	<p>Informe donde se refleje la distribución por actividad y objeto de gasto de los recursos asignados a la FEITEC</p>	<p>31 de enero de 2025</p>	<p>Atendido</p>			

	de Posgrado en el ITCR, en el que se consideren los requisitos para el proceso de reingreso.	Posgrado en el ITCR				dictamen de CAAE.	
	Responsable: Dirección de Posgrado						

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3384, Artículo 11, del 16 de octubre de 2024	Reformulación del Plan Táctico de Inversión 2023-2024 (Atención oficina R-782-2024 y R-1170-2024)				Acciones Acuerdo 3384, Art 11		Atendido
	<p>c. Solicitar a la Rectoría un análisis integral de todos los mapas de edificaciones contemplados en los Planes 01- de los Campus Tecnológicos y Centros Académicos para determinar criterios de priorización, plan de corto, mediano y largo plazo para cada uno que permitan retroalimentar el componente de infraestructura del Plan Táctico 2025 y 2026. Presentarlo a más tardar el 11 de noviembre de 2024.</p> <p>Responsable: Rectoría</p>	<p>Análisis integral de todos los mapas de edificaciones contemplados en los Planes Maestros de los Campus Tecnológicos y Centros Académicos</p>	<p>11-11-2024</p> <p>Nuevo plazo (SCI-1053-2024) 22-11-2024</p> <p>Nuevo plazo (S3392) 21-02-2025</p>	Atendido			
	<p>d. Solicitar a la Rectoría que presente una propuesta de infraestructura y mantenimiento con respecto al Centro Académico de Alajuela a la luz de su nueva edificación en la Sede de la UTN y las necesidades que todavía quedan pendientes, a más tardar el 11 de noviembre del 2024.</p>	<p>Propuesta de infraestructura y mantenimiento con respecto al Centro Académico de Alajuela</p>	<p>11-11-2024</p> <p>Nuevo plazo (SCI-1053-2024) 22-11-2024</p>	Atendido			

	Responsable: Rectoría		Nuevo plazo (S3392) 21-02-2025				
--	-----------------------	--	-----------------------------------	--	--	--	--

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3385, Artículo 9, del 23 de octubre de 2024.	Modificación de los incisos k, l y m del acuerdo de la Sesión Ordinaria N.º 3352, artículo 11, del 21 de febrero de 2024, relativo a la adopción de algunas definiciones relacionadas con tipos de grupos de cursos que ofrece el Instituto Tecnológico de Costa Rica y otras recomendaciones sugeridas por la Comisión Especial conformada por el Consejo Institucional con miras a facilitar la “docencia remota”				Acciones Acuerdo 3385, Art 9	Mediante correo electrónico fechado 19 de diciembre de 2024, se remite recordatorio de plazo próximo a vencer. Mediante correo electrónico del 10 de marzo 2025, la CAEE remitió recordatorio de plazo próximo a vencer.	Pendiente (plazo vencido)
	b. Solicitar a la Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos informar a la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, a más tardar el 31 de enero de 2025, el plan de trabajo con que se atenderá la actualización de los sistemas de información que utiliza el Departamento de Admisión y Registro.	Plan de trabajo con que se atenderá la actualización de los sistemas de información que utiliza el DAR	31 de enero de 2025	Pendiente (plazo vencido)			
Responsable: VIESA							

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3386, Artículo 8, del 30 de octubre de 2024.	Solicitud a la Administración de una estrategia que permita asignar de manera efectiva el presupuesto del servicio de transporte, de modo que se contemple la capacidad instalada en relación con las necesidades o demandas de las instancias usuarias				Acciones Acuerdo 3386, Art 8	Mediante oficio R-274-2025 del 28 de marzo de 2025 se solicita prórroga al 27 de mayo 2025. Mediante oficio SCI-286-2025 del 04 de abril de 2025 COPA	Pendiente (plazo vencido)
	a. Solicitar a la Rectoría proponer una estrategia que permita asignar de manera efectiva el presupuesto del servicio de transporte, mediante la determinación de la demanda por programas presupuestarios	Estrategia que permita asignar de manera efectiva el presupuesto del servicio de transporte	28 de marzo de 2025	Pendiente (plazo vencido)			

	<p>y dependencias asociadas, la profundización en el análisis del presupuesto asignado y ejecutado entre 2019 y 2024, y la elaboración de un inventario detallado de unidades vehiculares según tipo de combustible, costo y demanda a más tardar al 28 de marzo de 2025, tomando en cuenta los siguientes aspectos:</p> <p>...</p> <p>Responsable: Rectoría</p>					<p>solicita se remitan las justificaciones que se estimen pertinentes para valoración de la solicitud.</p>	
--	---	--	--	--	--	--	--

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
<p>Sesión Ordinaria N.º 3388, Artículo 8, del 13 de noviembre de 2024</p>	<p>Creación de Comisión Especial para la elaboración y presentación de una propuesta de reglamento general que regule las causas de impedimentos, excusas y recusaciones para garantizar la objetividad de las decisiones que adopten los diferentes órganos colegiados o unipersonales de la Institución (Atención oficina R-521-2024)</p>				<p>Acciones Acuerdo 3388, Art 8</p>	<p>Atendido mediante el oficio SCI-196-2025 del 10 de marzo en el cual hace entrega del producto.</p>	<p>Atendido</p>
	<p>a. Crear una Comisión Especial que elabore y presente una propuesta de reglamento de tipo general que prevenga posibles conflictos de interés y regule las causas de impedimentos, excusas y recusaciones, buscando garantizar la objetividad de las decisiones que adopten los diferentes órganos colegiados o unipersonales de la Institución y que aplique, también, a las autoridades y funcionarios que intervengan auxiliando o asesorando a estos órganos, cumpliendo con lo establecido</p>	<p>Propuesta de reglamento de tipo general que prevenga posibles conflictos de interés y regule las causas de impedimentos, excusas y recusaciones</p>	<p>30 de abril de 2025</p>	<p>Atendido</p>			

	<p>en el Reglamento de Normalización Institucional, integrada así:</p> <p>...</p> <p>b. Disponer que el producto de la comisión especial tendrá como plazo para la entrega el 30 de abril de 2025.</p> <p>Responsable: Dr. Luis Gerardo Meza Cascante, Comisión Especial</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
<p>Sesión Ordinaria N.º 3389, Artículo 12, del 20 de noviembre de 2024</p>	<p>Modificación en la integración y en la propuesta asignada a la Comisión Especial para definir acciones y estrategias urgentes, para atender condiciones, desarrollo y consolidación del Centro Académico de Alajuela, correspondiente a la Sesión Ordinaria 3264, artículo 8, del 18 de mayo del 2022, incisos b. y d. y a la Sesión Ordinaria No. 3275, artículo 12, del 10 de agosto de 2022, inciso a</p>				<p>Acciones Acuerdo 3389, Art 12</p>	<p>En la sesión N.º 3394, artículo 10, del 29 de enero de 2025 se modifica la conformación de la comisión especial.</p>	<p>Parcialmente atendido (1 pendiente en plazo)</p>
	<p>c. Reformular los productos pendientes de entregar por la Comisión Especial, según se indicó en la Sesión Ordinaria No. 3264, artículo 8, del 18 de mayo del 2022, inciso d. y en la Sesión Ordinaria No. 3311, artículo 11, del 31 de mayo del 2023, inciso a., para que, en su lugar, la Comisión se aboque a entregar:</p>						
	<p>i. Un plan de acción que contemple el detalle de las gestiones de mediano y largo plazo, para lograr un espacio físico propio y una nueva oferta académica con sostenibilidad, para el Centro Académico de</p>	<p>Informe final plan acción gestiones mediano y largo plazo para lograr un espacio físico propio y una</p>	<p>Diciembre de 2025</p>	<p>Pendiente en plazo</p>			

	<p>Alajuela, con plazo de entrega a diciembre de 2025.</p> <p>Responsable: M.Sc. Ana Rosa Ruiz Fernández, Comisión Especial</p>	<p>nueva oferta académica</p>					
	<p>ii. Dar seguimiento a las acciones de corto plazo que se estarán desarrollando durante el 2025 que contemplen aspectos como: enfermería, transporte, plazas en los servicios, la estabilidad en plazas de la Carrera de Electrónica, espacios estudiantiles, entre otros, presentando un informe de avance en marzo de 2025 y la entrega final en diciembre 2025.</p> <p>Responsable: M.Sc. Ana Rosa Ruiz Fernández, Comisión Especial</p>	<p>Informe avance acciones corto plazo 2025</p>	<p>Marzo de 2025</p>	<p>Atendido el informe de avance</p>		<p>Mediante el oficio SCI-240-2025 del 24 de marzo de 2025 se hace entrega del informe de avance.</p>	

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
<p>Sesión Ordinaria N.º 3394, Artículo 13, del 29 de enero de 2025</p>	<p>Informe de la Ejecución Presupuestaria y Evaluación de la Gestión Física y Financiera del Plan Anual Operativo y Presupuesto al 31 diciembre 2024</p>				<p>Acciones Acuerdo 3394, Art 13</p>		<p>Pendiente (plazo vencido)</p>
	<p>c. Solicitar a la Rectoría que investigue los motivos de la no atención del acuerdo antes indicado, en caso de que corresponda se asienten las responsabilidades respectivas y se informe al Consejo Institucional, antes del 15 de marzo de 2025, sobre las conclusiones respectivas.</p> <p>Responsable: Rectoría</p>	<p>Informe de conclusiones de la investigación por no atención del acuerdo de la Sesión 3373, Artículo 15, inciso c, del 24 de julio de 2024.</p>	<p>15 de marzo 2025</p>	<p>Pendiente (plazo vencido)</p>		<p>Mediante correo electrónico fechado 21 de febrero de 2025, se remite recordatorio de plazo próximo a vencer.</p>	

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.° 3395, Artículo 12, del 05 de febrero de 2025	Modificación del artículo 15 del Reglamento Interno de Contratación Pública del Instituto Tecnológico de Costa Rica y de los artículos 6, 44 y 45 del Reglamento de Transportes del Instituto Tecnológico de Costa Rica				Acciones Acuerdo 3395, Art 12.docx	Atendido mediante oficio R-194-2025 del 14 de marzo de 2025.	Atendido
	c. Solicitar a la Rectoría girar la instrucción al Departamento de Aprovisionamiento de realizar los ajustes requeridos para la consignación de información estrictamente necesaria para la realización del pago de proveedores y se notifique al Consejo Institucional por parte de la Rectoría sobre el cumplimiento, con fecha máxima al 6 de marzo de 2025 Responsable: Rectoría	Notificar al CI sobre la ejecución de los ajustes para la consignación de información estrictamente necesaria para la realización del pago de proveedores.	06 de marzo 2025	Atendido			

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.° 3396, Artículo 13, del 12 de febrero de 2025	Declaración de no atendido del acuerdo del Consejo Institucional tomado en la Sesión Ordinaria N.° 3349, Artículo 12, del 07 de febrero de 2024, inciso b., referido a la emisión las directrices sobre la programación, uso y control del servicio de transporte interno				Acciones Acuerdo 3396, Art 13.docx	Mediante correo electrónico fechado 13 de marzo de 2025, se remite recordatorio de plazo próximo a vencer.	Pendiente (plazo vencido)
	d. Solicitar a la Rectoría la emisión de las directrices que corresponda, sobre la programación, uso y control del servicio de transporte interno de forma que se garanticen las vías más adecuadas para atender la mayor cantidad de personas usuarias (siendo prioritaria la atención de actividades académicas), realizar el uso más eficiente de los recursos	Directrices sobre programación, uso y control del servicio de transporte interno	28 de marzo 2025	Pendiente (plazo vencido)			

	<p>institucionales y procurar un registro adecuado de los cargos por los servicios brindados, con fecha de entrega a más tardar al 28 de marzo de 2025; incluidas como parte de la estrategia que permita asignar de manera efectiva el presupuesto del servicio de transporte, solicitada por el Consejo Institucional en la Sesión Ordinaria N.º 3386, Artículo 8, inciso a., del 30 de octubre de 2024.</p> <p>Responsable: Rectoría</p>						
	<p>e. Solicitar a la Rectoría la apertura de una investigación preliminar por la no atención del acuerdo tomado por el Consejo Institucional en Sesión Ordinaria N.º 3349, Artículo 12, inciso b., realizada el 07 de febrero de 2024, a fin de determinar posibles responsabilidades administrativas y se informe al Consejo Institucional, antes del 28 de marzo de 2025, sobre las conclusiones respectivas.</p> <p>Responsable: Rectoría</p>	<p>Informe conclusiones investigación preliminar</p>	<p>28 de marzo 2025</p>	<p>Pendiente (plazo vencido)</p>		<p>Mediante correo electrónico fechado 13 de marzo de 2025, se remite recordatorio de plazo próximo a vencer.</p>	

Acuerdo				Acciones	Observaciones	Estado	
<p>Sesión Ordinaria N.º 3396, Artículo 18, del 12</p>	<p>Informe de Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre de 2024</p>			<p>Acciones Acuerdo 3396, Art 18.docx</p>	<p>Mediante oficio R-273-2025 del 28 de marzo de 2025 se da por atendido.</p>	<p>Atendido</p>	
	<p>c. Solicitar a la Rectoría realizar un análisis sobre la recomendación emitida por el Departamento Financiero</p>	<p>Análisis respecto a que la clasificación de superávit</p>	<p>28 de marzo 2025</p>	<p>Atendido</p>			

de febrero de 2025	<p>Contable, mediante el oficio DFC-51-2025 -adjunto al oficio R-074-2025- respecto a que la clasificación de superávit libre (fondo restringido) sea liquidada como superávit libre (fondo propio) y se comunique al respecto al Consejo Institucional, con fecha máxima al 28 de marzo de 2025.</p> <p>Responsable: Rectoría</p>	<p>libre (fondo restringido) sea liquidada como superávit libre (fondo propio)</p>					
------------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3397, Artículo 11, del 19 de febrero de 2025	<p>Resolución de las plazas CT0188-1 y CT0461-1 pendientes para el periodo 2025, según el acuerdo tomado en la Sesión Ordinaria N.º 3380, Artículo 12, del 18 de setiembre de 2024 (Atención a oficios R-028-2025 y R-088-2025)</p>				Acciones Acuerdo 3397, Art 11.docx		<p>Parcialmente atendido (1 pendiente con plazo vencido)</p>
<p>d. Solicitar a la Rectoría que encargue a la Oficina de Planificación Institucional un estudio de cargas de trabajo de la Vicerrectoría de Investigación y Extensión, a partir de la evaluación de los procedimientos y de las actividades desarrolladas por el personal administrativo, así como un estudio de las necesidades de plazas de la Oficina de Asesoría Legal. Se solicita a la Rectoría remitir, el plan de trabajo y cronograma establecido para la atención del presente punto, antes del 15 de marzo de 2025.</p> <p>Responsable: Rectoría</p>	<p>Plan de trabajo y cronograma establecido para la atención de lo solicitado.</p>	<p>15 de marzo 2025</p>	<p>Parcialmente atendido</p>		<p>Mediante oficio R-210-2025 del 14 de marzo de 2025 remite plan de trabajo y cronograma para el estudio de cargas. Mediante SCI-233-2025 del 21 de marzo de 2025 COPA indica que se identifica que sigue pendiente el plan de trabajo y cronograma establecido para el estudio de las necesidades de plazas de la</p>		

						Oficina de Asesoría Legal. Mediante oficio R-317-2025 del 07 de abril de 2025 se recibe estudio plazas AL.	
	e. Solicitar a la Rectoría que encargue al Departamento de Gestión del Talento Humano un informe detallado de las plazas modificadas temporalmente en los últimos tres años, por dependencia, que especifique los aspectos temporales modificados. Se solicita a la Rectoría comunicar, antes del 15 de marzo de 2025, la fecha en que este informe podrá ser presentado. Responsable: Rectoría	Fecha en que podrá presentarse el informe detallado de las plazas modificadas temporalmente en los últimos tres años.	15 de marzo 2025	Parcialment e atendido		En oficio GTH-122-2025 del 07 de marzo de 2025 se informa que el informe detallado de las plazas modificadas temporalmente se entregará a la Rectoría el 16 de mayo de 2025. Se brinda seguimiento al cumplimiento de la fecha indicada.	

Acuerdo					Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3399, Artículo 9, del 05 de marzo de 2025	Informe de labores 2024 y plan de trabajo 2025 de la Comisión Institucional para la prevención y promoción de la Salud Integral en el Instituto Tecnológico de Costa Rica (CISI)				Acciones Acuerdo 3399, Art 9.docx		Pendiente (en plazo)
	d. Solicitar a la Comisión Institucional para la prevención y promoción de la Salud Integral en el Instituto Tecnológico de Costa Rica, la presentación del Informe de labores del periodo 2025 y el Plan de trabajo para el año 2026, antes del 30 de enero de 2026. Responsable: CISI	Informe de labores del periodo 2025 y el Plan de trabajo para el año 2026	30 de enero de 2026	Pendiente (en plazo)			

Acuerdo				Acciones	Observaciones	Estado	
Sesión Ordinaria N.° 3400, Artículo 11, del 12 de marzo de 2025.	Modificación de los artículos 5, 13, 16, 20 y 23 del Reglamento de uso del correo electrónico del Instituto Tecnológico de Costa Rica (Atención de los oficios SCI-505-2023 y CCP-C-033-2025)			Acciones Acuerdo 3400, Art 11.docx	Mediante correo electrónico fechado 02 de abril de 2025, se remite recordatorio de plazo próximo a vencer.	Pendiente (en plazo)	
	c. Instar a la Rectoría a dar continuidad a la propuesta de servicios integrados en la web institucional, en procura de la simplificación de trámites en todos los campus tecnológicos y centros académicos. Se solicita a la Rectoría presentar un informe al Consejo Institucional sobre el avance de la propuesta de servicios integrados en la web institucional, antes del 28 de abril de 2025.	Informe de avance de la propuesta de servicios integrados en la web institucional	28 de abril de 2025				Pendiente (en plazo)
	Responsable: Rectoría						
	d. Solicitar a la Rectoría, se giren las instrucciones para la elaboración y divulgación de un procedimiento de creación cuentas impersonales por dependencia y la publicación de los trámites vinculados a la dependencia, en la web institucional y se informe sobre la gestión realizada al Consejo Institucional, con fecha máxima al 30 de junio de 2025.	Informe sobre la gestión	30 de junio del 2025	Pendiente (en plazo)			
Responsable: Rectoría							

Acuerdo				Acciones	Observaciones	Estado
S Sesión Ordinaria N.º 3401, Artículo 10, del 19 de marzo de 2025.	Creación de la Comisión Especial encargada de elaborar una propuesta de acciones para el fortalecimiento de la participación y representación de las mujeres en puestos de liderazgo en el Instituto Tecnológico de Costa Rica			Acciones Acuerdo 3401, Art 10.docx		Pendiente (en plazo)
	e. Solicitar a la comisión especial que presente un avance a la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles el 28 de noviembre de 2025 y entregue la el 31 marzo 2026.	Propuesta de acciones para el fortalecimiento de la participación y representación de las mujeres en puestos de liderazgo.	Avance 28 de noviembre de 2025			
	Responsable: M.PSc. Dylana Rodríguez Galeano, coordinadora de la Comisión especial		Entrega final 31 marzo 2026			

Acuerdo				Acciones	Observaciones	Estado
Sesión Ordinaria N.º 3402, Artículo 09, del 26 de marzo de 2025.	Atención del acuerdo de la Sesión Ordinaria N.º 3312, artículo 8, inciso d, del 07 de junio de 2023, relativo a la solicitud a la Administración para que elabore un estudio sobre otros mecanismos de admisión, en conjunto al examen de admisión y la nota de Educación Diversificada, e incorpore evidencias que justifiquen las combinaciones de utilizar en mayor o menor grado el puntaje de la Prueba de Aptitud Académica y la nota de Educación Diversificada, presentando las bondades, deficiencias y oportunidades, para la admisión 2025.			Acciones de Acuerdos 3402, Art 09.docx		Pendiente (en plazo)
	c. Solicitar a las personas vicerrectoras de Docencia y de Vida Estudiantil y Servicios Académicos que presenten ante la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles un informe sobre la ejecución del Plan piloto para aumentar el ingreso de mujeres en carreras con alto desequilibrio de exclusión en la admisión del ITCR. Este informe debe reflejar la cantidad de personas que ingresaron gracias al plan y	Informe sobre la ejecución del Plan piloto para aumentar el ingreso de mujeres en carreras con alto desequilibrio de exclusión en la admisión del ITCR.	En el mes de marzo anualmente a partir del 2026 al 2029.			

	<p>presentarse anualmente en el mes de marzo, desde 2026 hasta 2029.</p> <p>Responsable: ViDa y VIESA</p>						
	<p>d. Solicitar a las personas vicerrectoras de Docencia y de Vida Estudiantil y Servicios Académicos presentar ante la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, en marzo de 2026, un informe de seguimiento sobre la admisión y permanencia de los estudiantes que ingresaron en el año 2025, diferenciando a la población admitida en la primera o segunda opción de carrera.</p> <p>Responsable: ViDa y VIESA</p>	<p>Informe de seguimiento sobre la admisión y permanencia de los estudiantes que ingresaron en el año 2025, diferenciando a la población admitida en la primera o segunda opción de carrera.</p>	<p>Marzo del 2026</p>	<p>Pendiente (en plazo)</p>			

Conclusiones y recomendaciones

Durante el I trimestre de 2025, se observó un leve incremento en la cantidad de acuerdos atendidos -entendiendo que se atiende la totalidad del acuerdo- pasando de siete en el IV trimestre de 2024 a nueve en este período. Este comportamiento refleja un avance sostenido en la atención efectiva de los compromisos institucionales. Asimismo, los acuerdos parcialmente atendidos también mostraron un aumento, de ocho a nueve, lo que podría interpretarse como una mayor actividad en el seguimiento, aunque aún con tareas pendientes de finalizar.

No obstante, los acuerdos que presentan productos pendientes cuyo plazo ha vencido muestran un incremento notorio, pasando de siete en el trimestre anterior a doce en el presente corte, lo cual representa una alerta que requiere atención.

Se recomienda continuar fortaleciendo los mecanismos de control, monitoreo y rendición de cuentas, de modo que se garantice la oportuna resolución de los acuerdos institucionales, priorizando aquellos con plazos vencidos o sin avances registrados.

MAE. Maritza Agüero González
directora
Secretaría del Consejo Institucional