

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

**FECHA:** Lunes 31 de julio del 2023

**HORAS:** 16:05 horas

**LUGAR:** Sesión Tele-presencial- plataforma ZOOM

**Comprobación de quórum.**

**PRESENTES**

Máster. Manuel Enrique Masis Jiménez, presidente, desde Dulce Nombre, Cartago.  
Máster Víctor Julio Hernández González, vicepresidente, desde el ITCR, Campus Central.

Lcda. Jenny Zúñiga Valverde, secretaria, desde Los Ángeles, Cartago.

Máster Yafany Monge D'Avanzo, fiscal, desde el ITCR, Campus Central.

Ing. Diógenes Álvarez Solórzano, M.B.A., vocal 3, desde Goicochea, San José.

Máster Lidia Yiseth Gómez Valverde, vocal 2, desde el ITCR Campus Central.

MATIE Maribel Gutiérrez Torres, vocal 1, desde Barva, Heredia.

**Ausentes justificados**

Lcda. Silvia Watson Araya, tesorera

Máster Kathy Piedra Mena, vocal 4

**Apoyo**

Srita. Natalia Díaz, asiste de APROTEC.

El presidente Manuel Masís quien preside la sesión, da la bienvenida a los miembros de la Junta Directiva.

**ARTÍCULO # 1. Aprobación de agenda**

El Sr. Manuel Masís somete a votación el orden del día, el cual se aprueba, quedando de la siguiente manera:

5 votos a favor

0 votos en contra

0 abstenciones

- 1) Aprobación de la agenda
- 2) Aprobación de las actas: SE-05-2023, SO-06-2023 y Consulta Formal, SE-05-2023
- 3) Informes de Presidencia
  - a) Revisión de Plan de Trabajo 2023

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

- 4) Correspondencia
  - a) Solicitud de desafiliación
    - Luis Alvarado Marchena
    - Raquel Mejías Elizondo
    - Grettel Cordero Gallardo
  - b) Solicitud de afiliación
    - Luis Alberto Chavarría Zamora
    - Carolina Cordero Chaves
  - c) Informe de Andrea Soto Grant, de la participación en 30° Congreso Internacional de Aprendizaje por la obtención del subsidio APROTEC-05-2023, art. 8 del 27 de abril del 2023
  - d) Solicitud de revocatoria de apoyo para participación de Evento Internacional presentado por la asociada María Fernanda Jiménez Morales
- 5) Control de acuerdos
- 6) Asuntos de Comisiones
  - a) Informe comisión de Asuntos Sociales sobre la Asamblea Ordinaria
- 7) Asuntos de Tesorería
  - a) Informes
- 8) Asuntos de Fiscalía
  - a) Informes
- 9) Asuntos de asociados
  - a) Solicitud de desafiliación
    - Luis Alvarado Marchena
    - Raquel Mejías Elizondo
    - Grettel Cordero Gallardo
  - b) Solicitud de afiliación
    - Luis Alberto Chavarría Zamora

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

- Carolina Cordero Chaves

10) Varios

**ARTÍCULO # 2. Aprobaciones de las actas SO-05-2023, SO-06-2023 y Consulta Formal, SE-05-2023**

Al no presentarse observaciones por parte de los integrantes de la Junta Directiva se somete a votación la aprobación del Acta SO-05-2023, quedando la votación de la siguiente manera:

5 votos a favor

0 votos en contra

0 abstenciones

De igual manera al no presentarse observaciones por parte de los integrantes de la Junta Directiva se somete a votación la aprobación del Acta SO-06-2023, quedando la votación de la siguiente manera:

5 votos a favor

0 votos en contra

0 abstenciones

Finalmente, al no presentarse observaciones por parte de los integrantes de la Junta Directiva se somete a votación la aprobación la Consulta Formal SE-05-2023, quedando la votación de la siguiente manera:

5 votos a favor

0 votos en contra

0 abstenciones

**ARTÍCULO # 3. Informes de Presidencia**

- Revisión de Plan de Trabajo 2023

El Sr. Manuel Masís hace nuevamente el recordatorio que se debe seguir cumpliendo con lo comprometido dentro de las labores de las distintas comisiones.

**ARTÍCULO # 4. Correspondencia**

- a) Solicitud de desafiliación

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

El Sr. Manuel Masís indica que se recibió un correo del Sr. Luis Alvarado Marchena comunicando su renuncia como miembro de APROTEC.

**Renuncia a APROTEC**



Luis Alvarado Marchena <lalvarado@itcr.ac.cr>

17/7/2023 08:48:48 a. m.



Para: Asociación Profesional Tec.

Buenos días,

Mediante la presente yo Luis Fernando Alvarado Marchena, cédula 604050121, expongo mi renuncia a la APROTEC.

Agradezco se me indique si es necesario realizar un trámite adicional para mi salida de la APROTEC; o bien, ya con mi correo no se me harán más deducciones de planilla.

Agradezco a la APROTEC por aceptarme dentro de su asociación y por el apoyo cuando lo he necesitado.

Saludos

--

Luis Alvarado

Además, el Sr. Manuel Masís indica que también se recibió un correo de la Sra. Raquel Mejías Elizondo comunicando su renuncia como miembro de APROTEC.

**Desafiliación**



Raquel Mejías Elizondo <rmejias@itcr.ac.cr>

30/6/2023 08:24:45 a. m.



Para: Asociación Profesional Tec.

Buenos días:

Espero estén muy bien.

Quería consultarles por el proceso para desafiliarme de APROTEC. Durante el II semestre del 2023 solo estaré nombrada 50%, por lo que estoy recortando algunos rebajos para cumplir con compromisos personales.

Quedo atenta.

Saludos cordiales.

**GASEL**  
GESTIÓN AMBIENTAL

*Ing. Raquel Mejías Elizondo*

Gestión Ambiental



Tel. 2550 2844



+506 7279 0596



@gasetec



gasetec



**TEC**

Finalmente, el Sr. Manuel Masís indica que se recibió un correo de la Sra. Grettel Cordero Gallardo comunicando su renuncia como miembro de APROTEC.

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)  
JUNTA DIRECTIVA  
SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

Cartago 16 de junio del 2023

Srs. Asociación de Profesionales ASETEC

Presente.

Por este medio solicito realizar el trámite de mi renuncia a pertenecer a la asociación a partir de esta fecha 16 de julio del 2023.

Le agradezco a las diferentes juntas directivas todo el trabajo que han realizado en pro de la Asociación.

Se despide cordialmente

GRETTEL CORDERO  
GALLARDO (FIRMA)

Firmado digitalmente por  
GRETTEL CORDERO  
GALLARDO (FIRMA)  
Fecha: 2023.06.16 13:43:43  
-06'00'

Grettel Cordero Gallardo

Cédula 302900284

**b) Solicitud de afiliación**

El Sr. Manuel Masís indica que se recibió un correo del Sr. Luis Alberto Chavarría Zamora donde adjunta la boleta de solicitud de incorporación como asociada de la APROTEC en conjunto con el título académico.

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)  
JUNTA DIRECTIVA  
SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

**APROTEC**

**BOLETA DE INSCRIPCIÓN**

Yo, Luis Alberto Chavarría Zamora, cédula 1-1534-0401, solicito a la Junta Directiva de la Asociación de Profesionales del Instituto Tecnológico de Costa Rica, mi inscripción como asociado(a) de la APROTEC.

Me comprometo a cumplir con lo estipulado en el Estatuto Orgánico y las leyes vigentes.

NOTA: Adjunte el título universitario

LUIS ALBERTO  
CHAVARRIA  
ZAMORA (FIRMA)

Firmado digitalmente por LUIS  
ALBERTO CHAVARRIA ZAMORA  
(FIRMA)  
Fecha: 2023.07.17 11:27:02  
-06'00'

17 julio, 2023

**Firma**

**Fecha**

**PARA USO DE LA JUNTA DIRECTIVA**

Solicitud conocida por la Junta Directiva en sesión N°                      del                     

APROBADA

RECHAZADA

**Observaciones:**

Adjunta Título Universitario: SI

NO

**Departamento de Gestión del Talento Humano del ITCR**

Yo, Luis Alberto Chavarría Zamora, cédula 1-1534-0401  
Departamento de                      autorizo al Departamento de  
Gestión del Talento Humano del Instituto Tecnológico de Costa Rica para que me deduzca del  
salario una cuota mensual de ₡4.000,00 (cuatro mil colones), de manera consecutiva a favor de la  
Asociación de Profesionales del Instituto Tecnológico de Costa Rica  
(APROTEC), a partir del mes de                     

17 julio, 2023

**FIRMA**

**FECHA**

[LIMPIAR FORMULARIO](#)

Adicionalmente, se recibió un correo de la Sra. Carolina Cordero Chaves donde adjunta la boleta de solicitud de incorporación como asociada de la APROTEC.

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)  
JUNTA DIRECTIVA  
SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

**BOLETA DE INSCRIPCIÓN**

Yo, Carolina Cordero Chaves cédula: 303780658. Solicito a la Junta Directiva de la Asociación de Profesionales del Instituto Tecnológico de Costa Rica, mi inscripción como asociado(a) de la APROTEC.

Me comprometo a cumplir con lo estipulado en el Estatuto Orgánico y las leyes vigentes.

Carolina Cordero Chaves **16/6/2023**  
.....  
**Firma** **Fecha**

**PARA USO DE LA JUNTA DIRECTIVA**

Solicitud conocida por la Junta Directiva en sesión N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 202\_\_.

**APROBADA** \_\_\_\_\_

**RECHAZADA** \_\_\_\_\_

**Observaciones:**

Adjunta Título Universitario **SI**  **NO**

**Departamento de Gestión del Talento Humano del ITCR**

Yo, Carolina Cordero Chaves cédula: 303780658 Departamento de Clinica de Atención Integral en Salud autorizo al Departamento de Gestión del Talento Humano del Instituto Tecnológico de Costa Rica para que me deduzca del salario una cuota mensual de ₡4.000,00 (cuatro mil colones), de manera consecutiva a favor de la Asociación de Profesionales del Instituto Tecnológico de Costa Rica (APROTEC), a partir del mes de julio del 2023

Carolina Cordero Chaves 16/6/2023  
.....  
**FIRMA** **FECHA**

- c) Informe de Andrea Soto Grant, de la participación en 30° Congreso Internacional de Aprendizaje por la obtención del subsidio APROTEC-05-2023, art. 8 del 27 de abril del 2023

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

El Sr. Manuel Masís indica que la asociado Andrea Soto Grant envió vía correo electrónico el informe de participación en el 30° Congreso Internacional de Aprendizaje, agradeciendo el apoyo brindado por la APROTEC.

**CEDA**

Centro de Desarrollo Académico

**CEDA-365-2023**

**Memorando**

**Para:** Lic. Manuel Masís Jiménez  
Presidente  
Asociación de Profesionales del TEC (APROTEC)

**De:** M.Ed. Andrea Soto Grant  
Asesora Académica  
Centro de Desarrollo Académico

**C:** Indicar otras personas que deben conocer de la comunicación

**Fecha:** 26 de julio de 2023

**Asunto:** Informe Presentación Ponencia en 30° Congreso internacional de Aprendizaje – Sao Paulo, Brasil

ANDREA  
SOTO  
GRANT  
(FIRMA)

Firmado digitalmente por ANDREA SOTO GRANT (FIRMA)  
Fecha: 2023.07.26 08:03:08 -06'00'

El 30° Congreso internacional de Aprendizaje se realizó en las fechas indicadas, es decir, del 12 al 14 de julio del 2023 en el Auditorio Milton Santos de la Escuela de Geografía de la Universidad de Sao Paulo.

La ponencia "La alfabetización visual en edad preescolar: estimulación de habilidades visuales para la interpretación de imágenes" en la que yo expuse fue impartida el día 14 de julio en la ronda de ponencias llamada "Habilidades y competencias"

Se adjunta cronograma final en la página del evento: [https://cgscholar.com/cg\\_event/events/L23es/schedule#2023-07-14](https://cgscholar.com/cg_event/events/L23es/schedule#2023-07-14)  
Se adjunta certificado de participación como ponente emitido por los organizadores del Congreso que dan cuenta de la presentación realizada.

Por otra parte, las ponencias a las que asistí como oyente fueron:

**12 de julio 2023**

- Sesión Plenaria: "Transnational critical literacies in a post-pandemic world"
- Mesa redonda: "Tema destacado 2023 - Alfabetización y cambios educativos: Rediscutiendo el aprendizaje digital, el neoliberalismo y las políticas pospandémicas"
- Influencia de los líderes escolares en la transformación del núcleo pedagógico : Análisis de las prácticas de liderazgo para el aprendizaje en escuelas de La Araucanía (Chile)



**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)  
JUNTA DIRECTIVA  
SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

## CEDA

Centro de Desarrollo Académico

- Prácticas de liderazgo pedagógico para el fortalecimiento de la codocencia en aula: Hacia un profesionalismo colaborativo en el centro escolar
- Modelo evaluativo para asegurar la calidad en la formación docente: Facultad de Educación UCTemuco
- Factores que influyen en los estudios en línea asincrónicos desde la percepción del estudiantado: Caso de estudio de una universidad privada en México
- Reconocimiento de Aprendizajes Previos en Educación Superior: Un proceso clave en el marco del continuo educativo
- Evaluación del español como L2: Propuesta diagnóstica local y en contexto migratorio no hispanoparlante
- Sesión Plenaria: "Ciudadanía intercultural, comunicación transnacional y expresión artística en la formación de profesores de inglés en Argentina"

### 13 de julio 2023

- Sesión plenaria: "Generative AI Comes to School: Threats and Opportunities in the Age of Computer-Mediated Meaning."
- Propuesta multicampus olayista: Una mirada teórico-metodológica a la experiencia de transformación curricular
- La necesidad de una educación superior STEM integrada a las ciencias sociales
- Estrategia de Extensión Universitaria para la Facultad de Ciencias Empresariales y Hospitalidad de la Universidad Latina de Costa Rica: Innovación desde la acción
- Taller: Lego's Serious Play en la Educación Superior: Taller de estrategias de enseñanza lúdica aplicada a la andragogía
- Proyecto editorial para fomentar la educación integral a nivel universitario: La escritura y la creación artística como procesos pedagógicos desde la perspectiva técnica en la educación universitaria
- Prácticas de comprensión lectora en La Araucanía (Chile)
- Ñā ra bātsi (Hablando como niño): El rescate de lengua indígena otomí
- Efectos de la cultura y educación chilena en la identidad de adolescentes mapuches de La Araucanía (Chile)
- Sesión Plenaria: "El aprendizaje del inglés en el desarrollo profesional de los docentes en ejercicio y el mito de una nación "bilingüe" antes, durante y después de la pandemia"

### 14 de julio 2023

- Sesión Plenaria: "From the Utopia of a Cyberdemocracy on Web 2.0 to the Fake News in The age of Multisynopticon: Critical Literacies at Stakes"
- Uso del podcasting como herramienta de revisión y repaso de la farmacología: El caso del Podcast "Farma Repaso"
- Rincones pedagógicos para el desarrollo de la creatividad e ingenio : Enfoque STEAM en educación inicial
- Opinión de las familias respecto al racismo y escuelas inclusivas
  
- La participación infantil en las políticas públicas como nuevo escenario educativo y de socialización de niños, niñas y adolescentes
- Las conversaciones de las familias en relación con el género y su perspectiva
- Sesión Plenaria: "Language and Coloniality: Rethinking the Focus on Practices"

Quedo atenta a cualquier consulta que pueda surgir al respecto.

Saludos

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

- d) Solicitud de revocatoria del acuerdo tomado en la sesión extraordinaria consulta formal: apoyo para participación de Evento Internacional presentado por la asociada María Fernanda Jiménez Morales

Ahora bien, el Sr. Manuel Masís comenta que la asociada María Fernanda Jiménez Morales envió una solicitud de revocatoria del apoyo previamente solicitado para la participación de un Evento Internacional, ya que el Departamento de Becas no le brindó la ayuda económica restante.

AN – 202 - 2023

## MEMORANDO

<b>Para:</b>	<b>Manuel Masís Jiménez</b> <b>Presidente, Junta Directiva APROTEC</b>	
<b>De:</b>	<b>Ing. María Fernanda Jiménez Morales</b> <b>Escuela de Agronegocios</b>	MARIA FERNANDA JIMENEZ MORALES (FIRMA)
<b>Fecha:</b>	<b>21 de junio de 2023</b>	Firmado digitalmente por MARIA FERNANDA JIMENEZ MORALES (FIRMA) Fecha: 2023.06.21 09:13:19 -06'00'
<b>Asunto:</b>	<b>Solicitud de revocatoria de Apoyo para participación de Evento Internacional</b>	

Estimado Manuel, reciba un cordial saludo de mi parte y a su vez me permito expresar la siguiente solicitud y por favor hacerla llegar a su junta directiva:

Mediante el oficio **AN - 181 – 2023**, se realizó la solicitud de apoyo para asistir al X Simposio Iberoamericano en Ingeniería de Residuos (XSIIR): Hacia la circularidad y el residuo cero”, a realizarse del 18 al 23 de junio de 2023, Castello de La Plana, España como expositora. Agradezco mucho la colaboración de la junta directiva de APROTEC, pero por motivos que expongo más adelante debo desistir de la participación en la actividad.

Por lo que solicito se revoque mi solicitud, ya que yo estaba en disposición de cubrir el tiquete de mi bolsillo, realicé la compra con la aerolínea IBEROJET y el día 11 de junio recibí un correo indicando que por cambios de políticas se me hacía un reembolso de mi dinero, ya que ellos ahora a partir del 8 de junio, iban a volar los jueves y a regresar los sábados (en mi caso volaba viernes y regresaba lunes por facilidad de precio). En este correo me invitaban a hacer una nueva compra bajo un código promocional, y al hacer la solicitud por solo faltar 5 días para el viaje el boleto pasó de costar 990.94\$ con maleta incluida, a 1873\$ sin maleta. Estos prácticamente duplican el presupuesto designado al boleto, saliéndose de lo propuesto para este fin.

Agradezco mucho la colaboración y la disposición, es este caso me disculpo por no poder recibir el apoyo en esta ocasión y espero poder seguir contando con soporte en futuras actividades.

### **ARTÍCULO # 5. Control de acuerdos**

**Nota.** Al ser las dieseis horas con trece minutos ingresa el Sr. Diógenes Álvarez.

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

El Sr. Manuel Masís procede a proyectar el registro de acuerdos donde se indican los pendientes de las sesiones de Junta Directiva. Iniciando con la sesión 2-2023 donde se está a la espera de la inscripción de los nuevos miembros de la Junta Directiva de APROTEC ante el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y también se tiene como pendiente la fecha límite el 29 de setiembre para verificar que los miembros de APROTEC cumplan con las legalidades. De la sesión 4-2023 se tiene pendiente la asignación de citas para la Evaluación de Carrera Profesional. De la sesión 5-2023 se tiene como pendiente la realización del foro con Gestión del Talento Humano respecto al tema de salario compuesto, de la sesión 6-2023 se tiene pendiente las capacitaciones con ayuda del departamento de Computación y se está coordinando para brindar la capacitación de finanzas saludables en agosto.

**ARTÍCULO # 6. Asuntos de comisiones**

**a) Informe Comisión Asuntos Sociales sobre Asamblea General Ordinaria**

**Nota.** Al ser las dieciséis horas con veinte minutos ingresa la Sra. Yafany Monge.

El Sr. Manuel Masís le cede la palabra a la Sra. Yafany Monge quien indica que la I Asamblea General Ordinaria resultó acorde a lo planeado, además indica que el asociado Mauricio Ramírez sugiere que para las asamblea cada comisión tenga su espacio para hablar de los principales aspectos que se han trabajado, por otra parte, el licor que restante está bajo la custodia de su persona y finalmente comenta que la comisión de Asuntos Sociales tiene el inventario de la actividad y se está trabajando en cotizaciones para la asamblea de diciembre.

El Sr. Víctor Hernández comenta que se sintió un ambiente positivo, se le dijo que se iban a presentar los informes que solicitó sobre las comisiones e indica que pocos llegan a la asamblea y muchos a la fiesta.

El Sr. Diógenes Álvarez expresa que le parece que fue muy buena actividad tanto la asamblea como la fiesta.

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

Por último, la Sra. Yafany Monge sugiere que para la fiesta de fin de año sea con temática.

**ARTÍCULO # 7. Informe de tesorería**

**a) Informes**

El Sr. Manuel Masís indica que va a revisar el informe de tesorería con la Sra. Silvia Watson y de ser necesario se realizará una sesión extraordinaria.

**ARTÍCULO # 8. Informe de fiscalía**

**a) Informes**

El Sr. Masís le cede la palabra a la Sra. Yafany Monge quien indica que sobre los informes de comisiones como sugerencia de Sr. Mauricio Ramírez se ha tratado de ir incorporando las sugerencias que se puedan y para la próxima asamblea sería sano que cada coordinador de comisión brinde una reseña de lo realizado.

El Sr. Manuel Masís responde que se debe revisar si por Estatuto es correcto realizar lo sugerido dentro de la Asamblea como un punto específico o si bien se debe incluir dentro del informe de presidencia.

Adicionalmente, la Sra. Yafany Monge recomienda realizar las votaciones por un método electrónico para agilizar el proceso, a lo cual el Sr. Diógenes Álvarez menciona que esos métodos son costosos, además, la Sra. Jenny Zúñiga comenta que se puede considerar el servicio del Sr. Enrique Zúñiga, el cual se contrató en una ocasión previa. Por último, el Sr. Manuel Masís indica que se va a revisar el presupuesto y las diferentes cotizaciones para evaluar la posibilidad de contratar un método electrónico de votación o bien reforzar el conteo actual.

**ARTÍCULO # 9. Asuntos de asociados**

**a) Solicitud de desafiliación**

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

El Sr. Manuel Masís somete a votación antes los miembros de la Junta Directiva, la solicitud del Sr. Luis Alvarado Marchena para desafiliarse como asociado de la APROTEC:

6 votos a favor                      0 votos en contra                      0 abstenciones

El Sr. Manuel Masís somete a votación antes los miembros de la Junta Directiva, la solicitud de la Sra. Raquel Mejías Elizondo para desafiliarse como asociada de la APROTEC:

6 votos a favor                      0 votos en contra                      0 abstenciones

El Sr. Manuel Masís somete a votación antes los miembros de la Junta Directiva, la solicitud de la Sra. Grettel Cordero Gallardo para incorporarse como asociada de la APROTEC:

6 votos a favor                      0 votos en contra                      0 abstenciones

**b) Solicitud de afiliación**

El Sr. Manuel Masís somete a votación antes los miembros de la Junta Directiva, la solicitud del Sr. Luis Alberto Chavarría Zamora para incorporarse como asociada de la APROTEC:

6 votos a favor                      0 votos en contra                      0 abstenciones

El Sr. Manuel Masís somete a votación antes los miembros de la Junta Directiva, la solicitud de la Sra. Carolina Cordero Chaves para incorporarse como asociada de la APROTEC:

6 votos a favor                      0 votos en contra                      0 abstenciones

**ARTÍCULO # 10. Asuntos varios**

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)  
JUNTA DIRECTIVA  
SESIÓN ORDINARIA No. 07-2023**

El Sr. Manuel Masís indica que se envió un correo promocionando la página web de APROTEC, de lo cual se recibió un correo en el que se indica que en la página no se encuentran los convenios. La Sr. Maribel Gutiérrez indica que la asistente le envió la información y la actualización de la página está en proceso.

Se cierra la sesión al ser las dieciséis horas con cuarenta y ocho minutos.

---

**Lic. Manuel Enrique Masís Jiménez**

**Presidente**

---

**Lcda. Jenny Zúñiga Valverde**

**Secretaria**

-SELLO-