

**ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL ITCR (APROTEC)**  
**JUNTA DIRECTIVA**  
**SESIÓN EXTRAORDINARIA BAJO LA MODALIDAD DE CONSULTA FORMAL**  
**No. 09-2023**

**Fecha de inicio de consulta formal: jueves 30 de noviembre del 2023**

**Hora de inicio: Siete horas con treinta minutos.**

**Fecha de finalización de consulta formal: jueves 30 de noviembre del 2023**

**Hora de finalización: dieciséis horas.**

**Participantes:**

Lic. Manuel Enrique Masis Jiménez, Presidente

Ing. Víctor Julio Hernández González, Vicepresidente

Lcda. Jenny Zúñiga Valverde, Secretaria

Máster Silvia Watson Araya, Tesorera

MATIE Maribel Gutiérrez Torres, Vocal 1

Máster Lidia Yiseth Gómez Valverde, Vocal 2

Ing. Diógenes Álvarez, Vocal 3

Máster Kathy Piedra Mena, Vocal 4

Máster Yafany Monge D'Avanzo, Fiscal

**ARTÍCULO ÚNICO: Agenda temática 2024**

El señor Manuel Masís Jiménez, en calidad de presidente de la APROTEC, presenta la siguiente propuesta de agenda temática para el año 2024, con el fin de que sea conocida, analizada y aprobada por los integrantes de la Junta Directiva de la APROTEC.

[Agenda temática 2024](#)

El presente documento pretende mostrar una agenda temática de trabajo de la Asociación de Profesionales del Instituto Tecnológico de Costa Rica (APROTEC), que sirva como guía para la ejecución de actividades que requieren la planificación correspondiente.

**Objetivo:**

Elaborar un instrumento de planificación que ordene y sistematice las diferentes acciones de la APROTEC, de modo que pueda tenerse una visión general del trabajo a realizar durante el año 2024.

[Este corregido](#)

Actividad	Responsable	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Continuar con la presencia en los foros mediante pronunciamiento de los diferentes temas institucionales.	Comisión de Estudios Especiales												
Continuar posicionando a la APROTEC, en los espacios en donde tenga derecho a participar.	Comisión de Estudios Especiales												
Continuar con la adecuada gestión de redes sociales, con el fin de tener una mejor comunicación con los asociados, donde logremos invitar a la comunidad institucional a formar parte de esta asociación, así mismo hacer una rifa una vez al mes, felicitar a los socios en sus días de cumpleaños, mensajes de condolencia o pésame, entre otros.	Comisión de divulgación												
Continuar haciendo nuevos convenios con diferentes empresas que brinden beneficios para los asociados de APROTEC, así como dar seguimientos a los existentes.	Comisión de divulgación												
Brindar un curso por semestre a los asociados en temas de la actualidad, finanzas, salud, cuidado personal, entre otros.	Comisión de Capacitación y Formación												
Elaborar un boletín semestral de información financiera, recurso humano, que nutra al asociado de vida personal y profesional.	Comisión de Capacitación y Formación												
Creación de un buzón electrónico en la página de APROTEC, que permita al asociado manifestar sus consultas, dudas o aportes a la asociación.	Comisión de divulgación												
Continuar incentivando la integración social de los asociados a través de las actividades organizadas para las Asambleas Ordinarias	Comisión de Capacitación y Formación												

**SE PROPONE:**

- a) Aprobar la Agenda temática 2024
- b) Votación pública y con firmeza. Se enviará a la cuenta [aprotec@itcr.ac.cr](mailto:aprotec@itcr.ac.cr)
- c) Comunicar acuerdo.

La votación queda de la siguiente manera:

7 votos a favor                      0 votos en contra                      1 blanco

**FIRMEZA**

7 votos a favor                      0 votos en contra                      1 blanco

**Por tanto, se acuerda:**

- a) Aprobar la Agenda temática 2024
- b) Incluir la agenda Temática en el informe de labores de la Presidencia
- c) **Acuerdo Firme.**

---

**Lic. Manuel Enrique Masís Jiménez**  
**Presidente**

---

**Lcda. Jenny Zúñiga Valverde**  
**Secretaria**

-SELLO-